

Uchwała Nr XIV/77/12
Rady Gminy Zapolice
z dnia 24 stycznia 2012 roku

w sprawie przyjęcia programu współpracy z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego w latach 2012 - 2014.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt. 4 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591; z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271, Nr 214, poz. 1806; z 2003 r. Nr 80, poz. 717, Nr 162, poz. 1568; z 2004 r. Nr 102, poz. 1055, Nr 116, poz. 1203; z 2005 r. Nr 172, poz. 1441, Nr 175, poz. 1457; z 2006 r. Nr 17, poz. 128, Nr 181, poz. 1337; z 2007 r. Nr 48, poz. 327, Nr 138, poz. 974, Nr 173, poz. 1218; z 2008 r. Nr 180, poz. 1111, Nr 223, poz. 1458; z 2009 r. Nr 52, poz. 420, Nr 157, poz. 1241; z 2010 r. Nr 28, poz. 142 i 146, Nr 40, poz. 230, Nr 106, poz. 675) oraz art. 5 ust. 1 i 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2010 r. Nr 234, poz. 1536) **Rada Gminy uchwała, co następuje:**

Program współpracy Gminy Zapolice
z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność
pożytku publicznego na lata 2012 - 2014

Istotną cechą społeczeństwa demokratycznego stanowi system form samoorganizacji obywatelskiej. Organizacje obywatelskie poprzez swoją działalność tworzą warunki do udziału obywateli w życiu swej społeczności lokalnej, integrują ją i aktywizują. W realizacji powyższego znaczną rolę odgrywają organizacje pozarządowe, które na zasadach partnerstwa i suwerenności mogą w znacznym stopniu wspomóc działania naszego samorządu poprzez współdziałanie w realizacji zadań publicznych.

W celu określenia zasad współpracy Gmina Zapolice ustanawia "Program współpracy Gminy Zapolice z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego" - zwany dalej Programem.

§ 1. Cel główny:

Kształtowanie demokratycznego ładu społecznego w środowisku lokalnym, poprzez budowanie partnerstwa między administracją publiczną i organizacjami pozarządowymi.

§ 2. Cele szczegółowe:

1. Umocnienie lokalnych działań, stworzenie warunków dla powstania inicjatyw i struktur funkcjonujących na rzecz społeczności gminnej;
2. Zwiększenie wpływu sektora obywatelskiego na kreowanie polityki społecznej w Gminie;
3. Poprawa jakości życia, poprzez pełniejsze zaspokajanie potrzeb społecznych;
4. Integracja organizacji pozarządowych obejmujących swym zakresem sferę działań publicznych Gminy;
5. Udział zainteresowanych organizacji pozarządowych przy tworzeniu programu współpracy.

§ 3. Zasady współpracy:

1. Działania władz samorządowych i organizacji pozarządowych uzupełniają się tworząc efektywne i skuteczne Działania na rzecz poprawy jakości życia mieszkańców. Współpraca gminy z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami odbywa się w oparciu o zasady pomocniczości, suwerenności stron, partnerstwa, efektywności, uczciwej konkurencji, jawności i poszanowania interesów partnerów współpracy.
2. Przedmiotowy zakres współpracy Gminy z podmiotami, o których mowa w ust. 1 określa art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym oraz art. 4 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

§ 4. Zakres przedmiotowy:

Władze Gminy we współpracy z organizacjami pozarządowymi i podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego podejmować będą działania kładące nacisk na

- działania wychowawcze,
- przeciwdziałanie patologiom społecznym,
- ochronę i promocję zdrowia i zdrowego trybu życia,
- upowszechnianie kultury fizycznej i sportu.

§ 5. Formy współpracy:

1. Współpraca Gminy z organizacjami pozarządowymi ma charakter finansowy i poza finansowy.
2. Do form współpracy finansowej zalicza się zlecanie organizacjom pozarządowym zadań publicznych poprzez :
 - 1) powierzenie wykonania zadań wraz z udzieleniem dotacji na finansowanie ich realizacji;
 - 2) wspieranie zadań wraz z udzieleniem dotacji na dofinansowanie ich realizacji.
3. Wspieranie oraz powierzanie odbywa się po przeprowadzeniu otwartego konkursu ofert, chyba że przepisy odrębne przewidują innym tryb zlecenia (wzór oferty realizacji zadania publicznego, ramowy wzór umowy o wykonanie zadania publicznego i wzór sprawozdania z wykonania tego zadania zawiera Rozporządzenie Ministra Gospodarki , Pracy i Polityki Społecznej z dnia 27 grudnia 2005r. w sprawie w/w (Dz. U. Nr 264, poz.2207).
4. Do form współpracy poza finansowej należy:
 - 1) prowadzenie działalności promocyjnej i informacyjnej dotyczącej wspólnych działań Gminy i organizacji pozarządowych w środkach masowego przekazu, Biuletynie Informacji Publicznej i poprzez inne formy;
 - 2) konsultowanie projektów uchwał i innych dokumentów dotyczących działalności statutowej organizacji pozarządowych;
 - 3) tworzenie wspólnych zespołów konsultacyjnych współpracujących w diagnozowaniu potrzeb społecznych długoterminowych i tworzenie rocznych planów działań;
 - 4) pomoc merytoryczna dla projektów realizowanych przez organizacje pozarządowe przyczyniające się do poprawy życia mieszkańców Gminy;
 - 5) współpraca przy realizacji akcji charytatywnych;
 - 6) pomoc w rozwiązaniu bieżących problemów organizacyjnych.

§ 6. Priorytetowe zadania publiczne w latach 2012 - 2014

1. W dziedzinie wspierania i upowszechniania kultury fizycznej i sportu:
 - 1) wspieranie systemu współzawodnictwa sportowego i szkolenie uzdolnionej sportowo młodzieży,
 - 2) wspieranie zadań realizowanych przez kluby sportowe zwłaszcza dla dzieci i młodzieży,
 - 3) wspieranie programów służących rozwojowi sportu dzieci i młodzieży,
 - 4) informowanie opinii publicznej o wydarzeniach organizowanych, współorganizowanych lub takich, w których biorą udział organizacje pozarządowe.
2. W dziedzinie promocji, profilaktyki i ochrony zdrowia:
 - 1) organizowanie imprez z zakresu profilaktyki zdrowotnej mieszkańców,
 - 2) propagowanie zdrowego stylu życia i podnoszenia świadomości zdrowotnej.

§ 7. Okres realizacji programu

Gmina Zapolice realizuje zadania publiczne we współpracy z podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na podstawie niniejszego programu.

§ 8. Sposób realizacji programu

1. Podstawowym kryterium decydującym o podjęciu współpracy jest prowadzenie przez organizacje pozarządowe działalności na terenie Gminy lub na rzecz jego mieszkańców.
2. Gmina i organizacje pozarządowe współpracują ze sobą w oparciu o zasadę partnerstwa, pomocniczości przy suwerenności stron , uczciwej konkurencji i jawności.
 - 1) w myśl zasady pomocniczości przy suwerenności stron Gmina respektując odrębność i suwerenność organizacji pozarządowych, uznaje ich prawo do samodzielnego definiowania i rozwiązywania problemów należących do sfery zadań publicznych i w takim zakresie współpracuje z tymi organizacjami , a także wspiera ich działalność oraz umożliwia realizację zadań publicznych na zasadach i w formie określonej w ustawie o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie;
 - 2) zgodnie z zasadą partnerstwa organizacje pozarządowe na zasadach i w formie określonej w

- ustawie o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, uczestniczą w identyfikowaniu i definiowaniu problemów społecznych, wypracowaniu sposobów ich rozwiązania oraz wykonaniu zadań publicznych;
- 3) kierując się zasadą efektywności Gmina, przy zleceniu organizacjom pozarządowym zadań publicznych, dokonuje wyboru najefektywniejszego sposobu wykorzystania środków publicznych, przestrzegając zasad uczciwej konkurencji oraz z zachowaniem wymogów określonych w art. 127 ust.1 pkt. 1 lit. e oraz art. 221 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych /Dz. U. Nr 157, poz. 1240 ze zm./,
 - 4) mając na względzie zasadę jawności Gmina udostępnia współpracującym z nią organizacjom pozarządowym informacje o zamiarach, celach i środkach przeznaczonych na realizację zadań publicznych;
3. Gmina umożliwi organizacjom pozarządowym udział w realizacji zadań publicznych wynikających z art. 4 ust. 1 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, w zakresie odpowiadającym zadaniom Gminy.

§ 9. Wysokość środków przeznaczonych na realizację programu

Gmina Zapolice współpracując z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami pożytku publicznego w realizacji uchwalonego programu i przeznacza środki finansowe w wysokości określonej corocznie uchwałą budżetową.

§ 10. Sposób oceny realizacji programu

Za realizację merytoryczną poszczególnych zadań objętych Programem Współpracy odpowiadają kierownicy właściwych rzeczowo jednostek organizacyjnych Gminy Zapolice lub wyznaczeni pracownicy Urzędu Gminy.

§ 11. Informacje o sposobie tworzenia programu oraz przebiegu konsultacji

Program współpracy z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami pożytku publicznego utworzony został na bazie projektu programu, który konsultowany był z mieszkańcami oraz z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i wolontariacie funkcjonującymi na terenie gminy Zapolice. Projekt programu zamieszczony został na tablicy ogłoszeń, a także przesyłany za pośrednictwem poczty do organizacji działających w gminie. Uwagi i wnioski można składać do Urzędu Gminy, gdzie są analizowane i w miarę możliwości uwzględniane.

Po uchwaleniu przez Radę Gminy Program Współpracy zostanie zamieszczony na stronie internetowej gminy oraz na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy.

§ 12. Tryb powoływania i zasady działania Komisji Konkursowej do oceny ofert w otwartym konkursie ofert.

1. Komisja konkursowa i jej przewodniczący powoływana jest zarządzeniem Wójta Gminy Zapolice niezwłocznie po zamknięciu konkursu ofert.
2. W skład komisji wchodzi przedstawiciele organu wykonawczego, Gminnej Rady ds. Sportu i reprezentant wskazany przez organizacje pozarządowe.
3. Komisja konkursowa działa w oparciu o właściwe ustawy oraz zasady: pomocniczości, suwerenności stron, partnerstwa, efektywności, uczciwej konkurencji i jawności. Komisja dokonuje oceny i kwalifikacji ofert oraz przedstawia je do akceptacji Wójtowi Gminy.
4. Komisja konkursowa działająca na podstawie Regulaminu ustalonego przez Wójta Gminy przy rozpatrywaniu ofert:
 - 1) ocenia możliwość realizacji zadania przez oferenta,
 - 2) ocenia przedstawioną kalkulację kosztów realizacji zadania, w tym w odniesieniu do zakresu rzeczowego zadania,
 - 3) uwzględnia wysokość środków publicznych przeznaczonych na realizację zadania,
 - 4) uwzględnia planowany przez organizację pozarządową lub podmiot wymieniony w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i wolontariacie udział środków własnych lub pochodzących z innych źródeł, a także wkład rzeczowy, osobowy, w tym świadczenia wolontariuszy i pracę społeczną członków.

5. Komisja podejmuje rozstrzygnięcia w głosowaniu jawnym, zwykłą większością głosów, w obecności co najmniej połowy pełnego składu. W przypadku równej liczby głosów decyduje głos Przewodniczącego.
6. Rozstrzygnięcia Komisji nie są wiążące dla Wójta Gminy.

§ 13. Postanowienie końcowe:

Szczegółowe zasady przyznawania dotacji, warunki ubiegania się o dotację przez organizacje pozarządowe, tryb przyznawania, rozliczania, kontroli udzielonych dotacji określają:

- 1) przepisy ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie z dnia 24 kwietnia 2003r. (Dz. U. z 2010 r. Nr 234, poz. 1536),
- 2) rozporządzenie Ministra Gospodarki, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 27 grudnia 2005 r. w sprawie wzoru oferty realizacji zadania publicznego, ramowego wzoru umowy o wykonanie zadania publicznego i wzoru sprawozdania z wykonanie tego zadania (Dz. U. Nr 264, poz. 2207)

§ 14. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

§ 15. Traci moc uchwała Nr V/22/11 Rady Gminy Zapolice z dnia 25 lutego 2011 r. w sprawie przyjęcia programu współpracy z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na 2011 rok.

§ 16. Uchwała podlega ogłoszeniu na tablicy informacyjnej oraz stronie internetowej Urzędu Gminy i wchodzi w życie z dniem podjęcia.

PRZEWODNICZĄCY
RADY GMINY
W. Majewski
Władysław Majewski