

UCHWAŁA NR XXVI/178/12
RADY GMINY ZAPOLICE

z dnia 27 grudnia 2012 r.

w sprawie uchwalenia Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie gminy Zapolice

Na podstawie art. 4 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2012 r. poz. 391) oraz art. 18 ust. 2 pkt. 15 i art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591; z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271, Nr 214, poz. 1806; z 2003 r. Nr 80, poz. 717, Nr 162, poz. 1568; z 2004 r. Nr 102, poz. 1055, Nr 116, poz. 1203, Nr 167, poz. 1759; z 2005 r. Nr 172, poz. 1441, Nr 175, poz. 1457; z 2006 r. Nr 17, poz. 128, Nr 181, poz. 1337; z 2007 r. Nr 48, poz. 327, Nr 138, poz. 974, Nr 173, poz. 121; z 2008 r. Nr 180, poz. 1111, Nr 223, poz. 1458; z 2009 r. Nr 52, poz. 420, Nr 157, poz. 1241; z 2010 r. Nr 28, poz. 142 i 146, Nr 40, poz. 230, Nr 106, poz. 675; z 2011 r. Nr 21, poz. 113, Nr 117, poz. 679, Nr 134, poz. 777, Nr 149, poz. 887, Nr 217, poz. 1281; z 2012 r. poz. 567) Rada Gminy Zapolice uchwala, co następuje:

§ 1. Uchwala się Regulamin utrzymania czystości i porządku na terenie gminy Zapolice w brzmieniu określonym w załączniku do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Zapolice.

§ 3. Traci moc uchwała Rady Gminy Zapolice nr XXVI/166/05 z dnia 28 grudnia 2005 r. w sprawie uchwalenia Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie gminy Zapolice (Dz. Urz. Woj. Ł. z 2006 r. Nr 25, poz. 254).

§ 4. Uchwała podlega ogłoszeniu na tablicy ogłoszeń i stronie internetowej Urzędu Gminy Zapolice i wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Łódzkiego.



Przewodniczący Rady
Gminy Zapolice

Wł. Majewski

Władysław Majewski

Załącznik Nr 1 do Uchwały Nr XXVI/178/12
Rady Gminy Zapolice
z dnia 27 grudnia 2012 r.

REGULAMIN UTRZYMANIA CZYSTOŚCI I PORZĄDKU NA TERENIE GMINY ZAPOLICE

Rozdział 1. Postanowienia ogólne.

§ 1. 1. Regulamin określa szczegółowe zasady utrzymania czystości i porządku na terenie gminy Zapolice dotyczące:

- 1) wymagań w zakresie utrzymania czystości i porządku na terenie nieruchomości obejmujących:
 - a) prowadzenie we wskazanym zakresie selektywnego zbierania i odbierania odpadów komunalnych, w tym powstających w gospodarstwach domowych przeterminowanych leków i chemikaliów, zużytych baterii i akumulatorów, zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego, mebli i innych odpadów wielkogabarytowych, odpadów budowlanych i rozbiórkowych oraz zużytych opon, a także odpadów biodegradowalnych,
 - b) uprzątnięcie błota, śniegu, lodu i innych zanieczyszczeń z części nieruchomości służących do użytku publicznego,
 - c) mycie i naprawy pojazdów samochodowych poza myjniami i warsztatami naprawczymi;
- 2) rodzaju i minimalnej pojemności urządzeń przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych na terenie nieruchomości oraz na drogach publicznych, warunków rozmieszczania tych urządzeń i ich utrzymania w odpowiednim stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym, przy uwzględnieniu:
 - a) średniej ilości odpadów komunalnych wytwarzanych w gospodarstwach domowych bądź w innych źródłach,
 - b) liczby osób korzystających z tych urządzeń;
- 3) częstotliwości i sposobu pozbywania się odpadów komunalnych i nieczystości ciekłych z terenu nieruchomości oraz z terenów przeznaczonych do użytku publicznego;
- 4) innych wymagań wynikających z wojewódzkiego planu gospodarki odpadami;
- 5) obowiązków osób utrzymujących zwierzęta domowe, mających na celu ochronę przed zagrożeniem lub uciążliwością dla ludzi oraz przed zanieczyszczeniem terenów przeznaczonych do wspólnego użytku;
- 6) wymagań utrzymywania zwierząt gospodarskich na terenach wyłączonych z produkcji rolniczej, w tym także zakazu ich utrzymywania na określonych obszarach lub w poszczególnych nieruchomościach;
- 7) wyznaczania obszarów podlegających obowiązkowej deratyzacji i terminów jej przeprowadzania.

2. Regulamin obowiązuje właścicieli nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy oraz właścicieli nieruchomości, na których nie zamieszkują mieszkańcy, a powstają odpady komunalne.

§ 2. 1. Ilekroć w regulaminie jest mowa o:

- 1) bioodpadach – rozumie się przez to ulegające biodegradacji odpady z terenów zieleni, odpady spożywcze i kuchenne z gospodarstw domowych, zakładów gastronomii, zakładów żywienia

- zbiorowego i jednostek handlu detalicznego, a także podobne ze względu na swój charakter lub skład odpady z zakładów produkujących lub wprowadzających do obrotu żywność, w rozumieniu ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. o odpadach (Dz. U. Nr 62, poz. 628 ze zm.);
- 2) chowie zwierząt – rozumie się przez to wszelkie formy posiadania zwierząt gospodarskich bez względu na tytuł prawny oraz sposób ich utrzymywania i użytkowania;
 - 3) harmonogramie – należy przez to rozumieć określenie częstotliwości odbioru odpadów komunalnych na terenie gminy Zapolice, z uwzględnieniem zapisów niniejszego Regulaminu, dotyczących minimalnej częstotliwości odbioru odpadów komunalnych, w zależności od rodzaju tych odpadów;
 - 4) KPGO – należy przez to rozumieć przyjęty przez Radę Ministrów zgodnie z treścią art. 14 ust. 4 ustawy z 27 kwietnia 2001r. o odpadach (Dz. U. Nr 62, poz 628, ze zm.) i ogłoszony w Monitorze Polskim z 28 lutego 2003 r. (M.P. Nr 11, poz.159) Krajowy Plan Gospodarki Odpadami;
 - 5) miejscu zamieszkania – należy przez to rozumieć miejsce, w którym osoba zazwyczaj spędza czas przeznaczony na odpoczynek, niezależnie od czasowych nieobecności związanych z wypoczynkiem, urlopem, odwiedzinami u przyjaciół i krewnych, interesami, leczeniem medycznym lub pielgrzymkami religijnymi zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (WE) Nr 763/2008 z dnia 9 lipca 2008 r. w sprawie spisów powszechnych ludności i mieszkań (Dz. Urz. UE L218/14);
 - 6) nieczystościach ciekłych – rozumie się przez to ścieki gromadzone przejściowo w zbiornikach bezodpływowych, w rozumieniu ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t. j. Dz. U. z 2012 r., poz. 391);
 - 7) odpadach budowlanych i remontowych – należy przez to rozumieć frakcje odpadów pochodzących z remontów i budów wymienioną w KPGO spośród 18 strumieni składających się na odpady komunalne;
 - 8) odpadach komunalnych – należy przez to rozumieć odpady powstające w gospodarstwach domowych, z wyłączeniem pojazdów wycofanych z eksploatacji, a także odpady nie zawierające odpadów niebezpiecznych pochodzących od innych wytwórców odpadów, które ze względu na swój charakter lub skład są podobne do odpadów powstających w gospodarstwach domowych, w rozumieniu ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. o odpadach (Dz. U. Nr 62, poz. 628 ze zm.);
 - 9) odpadach pozostałych (zmieszanych) – należy przez to rozumieć odpady komunalne nie poddane selektywnemu zbieraniu;
 - 10) odpadach problematycznych – należy przez to rozumieć odpady niebezpieczne, w rozumieniu ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. o odpadach (Dz. U. Nr 62, poz. 628 ze zm.), powstające w gospodarstwach domowych, w tym m in.: baterie, akumulatory, żarówki, świetlówki, resztki farb, lakierów, rozpuszczalników, środków do impregnacji drewna, środków ochrony roślin i nawozów, pojemniki po aerozolach, olejach mineralnych i syntetycznych, tłuszczach, benzynie, środkach chemicznych, środkach ochrony roślin, przeterminowane leki, stare kosmetyki, sprzęt elektryczny i elektroniczny, tusze do drukarek i tonery, taśmy wideo, kasety magnetofonowe, materiały fotograficzne, taśmy barwiące;
 - 11) odpadach ulegających biodegradacji – należy przez to rozumieć odpady, które ulegają rozkładowi tlenowemu lub beztlenowemu przy udziale mikroorganizmów, w rozumieniu ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. o odpadach (Dz. U. Nr 62, poz. 628 ze zm.);
 - 12) odpadach wielkogabarytowych – należy przez to rozumieć odpady komunalne, które ze względu na swoje rozmiary i masę, nie mogą być umieszczone w typowych pojemnikach przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych, do odpadów wielkogabarytowych nie zalicza się wszelkiego rodzaju odpadów z budów i remontów;

- 13) punkcie zbiórki odpadów problematycznych – należy przez to rozumieć, zlokalizowane na terenie gminy, specjalnie w tym celu przygotowane i wyposażone punkty, w których mieszkańcy mogą przekazywać podmiotowi uprawnionemu odpady problematyczne;
- 14) Regulaminie – należy przez to rozumieć niniejszy regulamin;
- 15) Ustawie – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t. j. Dz. U. z 2012 r. poz. 391);
- 16) właścicieli nieruchomości – rozumie się przez to także współwłaścicieli, użytkowników wieczystych, oraz jednostki organizacyjne i osoby posiadające nieruchomości w zarządzie lub użytkowaniu, a także inne podmioty władające nieruchomością;
- 17) WPGO – należy przez to rozumieć Plan Gospodarki Odpadami Województwa Łódzkiego przyjęty uchwałą Nr XXVI/481/12 Sejmiku Województwa Łódzkiego z dnia 21 czerwca 2012 r.;
- 18) zbiornikach bezodpływowych – rozumie się przez to instalacje i urządzenia przeznaczone do gromadzenia nieczystości ciekłych w miejscu ich powstawania;
- 19) zwierzętach domowych – należy przez to rozumieć zwierzęta domowe w rozumieniu ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o ochronie zwierząt (t. jedn. Dz. U. z 2003 r. Nr 106, poz. 1002 ze zm.);
- 20) zwierzętach gospodarskich – należy przez to rozumieć zwierzęta gospodarskie w rozumieniu ustawy z dnia 29 czerwca 2007 r. o organizacji hodowli i rozrodzie zwierząt gospodarskich (Dz. U. Nr 133, poz. 921 ze zm.).

Rozdział 2.

Wymagania w zakresie utrzymania czystości i porządku na terenie nieruchomości i terenach użytku publicznego.

§ 3. 1. Właściciele nieruchomości zapewniają utrzymanie czystości i porządku na terenie nieruchomości poprzez:

- 1) wyposażenie nieruchomości w pojemniki i/lub worki służące do zbierania odpadów komunalnych oraz utrzymywanie tych pojemników w odpowiednim stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym;
- 2) zbieranie odpadów komunalnych powstałych na terenie nieruchomości, w sposób selektywny bądź nieselektywny – zgodnie ze złożoną deklaracją;
- 3) przyłączenie nieruchomości do nowo wybudowanej sieci kanalizacji sanitarnej, w terminie nie dłuższym niż 12 miesięcy, licząc od dnia przekazania wybudowanej sieci do eksploatacji; przyłączenie nieruchomości do sieci kanalizacji sanitarnej nie jest obowiązkowe, jeżeli nieruchomość została wcześniej wyposażona w przydomową oczyszczalnię ścieków spełniającą wymagania określone w przepisach odrębnych;
- 4) w przypadku braku sieci kanalizacji sanitarnej nieczystości ciekłe należy gromadzić w zbiornikach bezodpływowych lub oczyszczać poprzez przydomową oczyszczalnię ścieków bytowych, jeżeli zapisy miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego albo decyzja o warunkach zabudowy dopuszczają takie rozwiązanie;
- 5) oddzielne gromadzenie nieczystości ciekłych w postaci ścieków bytowych oraz gnojówki i gnojowicy, w przypadku prowadzenia działalności rolniczo-handlowej, którą należy wykorzystywać zgodnie z zapisami ustawy z dnia 10 lipca 2007 r. o nawozach i nawożeniu (Dz. U. Nr 147, poz. 1033 ze zm.);
- 6) uprzątnięcie i zbieranie odpadów z powierzchni nieruchomości i wnętrza budynków;
- 7) w razie zadeklarowania chęci prowadzenia selektywnej zbiórki odpadów prowadzenie selektywnego zbierania i przekazywanie przedsiębiorcy odpadów komunalnych odbywa się w sposób opisany w niniejszym Regulaminie;
- 8) zbieranie odpadów niepodlegających selektywnej zbiórce do pojemników o wielkości i liczbie uzależnionej od liczby mieszkańców nieruchomości w sposób opisany w niniejszym Regulaminie;

- 9) przekazywanie odpadów zbieranych selektywnie i pozostałych zmieszanych przedsiębiorcy w terminach wyznaczonych harmonogramem dostarczonym raz do roku lub w razie potrzeby częściej właścicielom nieruchomości;
- 10) uprzątnięcie zgodnie z wymogami ustawy z dnia 20 stycznia 2005 r. o recyklingu pojazdów wycofanych z eksploatacji (Dz. U. Nr 25, poz. 202 ze zm.), z terenu nieruchomości wraków pojazdów mechanicznych;
- 11) uprzątnięcie poprzez zamiatanie, zbieranie, zmywanie, malowanie itp. zanieczyszczeń z powierzchni nieruchomości i utrzymanie ich należytego stanu sanitarno-higienicznego;
- 12) uprzątnięcie poprzez zamiatanie, zbieranie, zmywanie, malowanie itp. zanieczyszczeń z powierzchni elewacji budynków, posadzek, podłóg, ścian i stropów przeznaczonych do wspólnego użytkowania pomieszczeń budynków wielolokalowych, np. sieni, korytarzy, piwnic, klatek schodowych, studzienek okien piwnicznych, rur spustowych, rynien z kłatkami do czyszczenia, a tym samym utrzymywania ich należytego stanu sanitarno-higienicznego;
- 13) uprzątnięcie przez właścicieli nieruchomości, niezwłocznie po opadach: błota, śniegu, lodu z powierzchni chodników, a także nieruchomości, w tym podwórzy, przejść, bram itp. (przy czym należy to realizować w sposób nie zakłócający ruchu pieszych i pojazdów) oraz posypanie piaskiem chodnika; uprzątnięte błoto, śnieg, lód należy złożyć na skraju chodnika, tak by mogły je sprzątnąć służby utrzymujące w stanie czystości jezdnię;
- 14) utrzymanie w stanie czystości miejsc gromadzenia odpadów komunalnych;
- 15) uprzątnięcie piasku, liści i innych zanieczyszczeń z chodnika w sposób wskazany w pkt. 13;
- 16) uprzątnięcie poprzez ich usuwanie nawisów (sopli) z okapów, rynien i innych części nieruchomości, realizując w tej sposób zapisy § 2 pkt 7 Rozporządzenia Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 16 sierpnia 1999 r. w sprawie warunków technicznych użytkowania budynków mieszkalnych (Dz. U. Nr 74, poz. 836);
- 17) usuwanie odpadów powstałych w wyniku remontu i modernizacji lokali (gruz, itp.) z zastrzeżeniem ust. 2;
- 18) mycie pojazdów samochodowych na terenie nieruchomości nie służących do użytku publicznego, pod warunkiem odprowadzenia powstałych ścieków do kanalizacji lub zbiorników bezodpływowych, po uprzednim ich przejściu przez łapacz oleju i odstożnik. Odprowadzenie ścieków bezpośrednio do gleby lub wód powierzchniowych jest zabronione;
- 19) naprawę pojazdów samochodowych, związaną z ich bieżącą eksploatacją na terenie nieruchomości pod warunkiem, że nie spowoduje to zanieczyszczenia wód lub gleby;
- 20) wykonywanie innych obowiązków określonych w ustawie.

2. Wykonywanie obowiązków, o których mowa w ust. 1 pkt 17 na terenie budowy należy do wykonawcy robót budowlanych.

Rozdział 3.

Zasady ogólne w zakresie prowadzenia selektywnego zbierania i odbierania odpadów od właścicieli nieruchomości zamieszkałych.

§ 4. 1. Ustala się następujące zasady w zakresie prowadzenia selektywnego zbierania i odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych:

- 1) prowadzenie selektywnego zbierania następujących frakcji odpadów komunalnych: bioodpady, papier i tektura, tworzywa sztuczne, odpady wielomateriałowe, metal, tekstylia, szkło (białe i kolorowe), popiół, zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny, meble i inne odpady wielkogabarytowe, opony, przeterminowane leki, chemikalia, zużyte baterie i akumulatory, odpady budowlane i rozbiórkowe;
- 2) odpady selektywnie zbierane powinny być wrzucane do odpowiednich pojemników i/lub worków przeznaczonych do ich zbierania:

- a) odpady mokre – tj. odpady komunalne ulegające biodegradacji, w tym odpady opakowaniowe ulegające biodegradacji, odpady zielone,
- b) odpady suche – tj. papier, metal, tworzywa sztuczne, opakowania wielomateriałowe, tekstylia,
- c) szkło – tj. szkło białe i kolorowe,
- d) popiół – w przypadku wyrażenia chęci oddawania odpadu w deklaracji

gromadzone w pojemnikach i/lub workach, które odbierze firma wybrana przez Gminę Zapolice w przetargu, o którym mowa w art. 6d ust. 1 Ustawy.

2. Odpady zebrane selektywnie odbierane są przez podmiot odbierający odpady, zgodnie z harmonogramem.

3. Na działkach budowlanych należy przewidzieć miejsca na pojemniki służące do czasowego gromadzenia odpadów stałych, z uwzględnieniem możliwości ich segregacji.

4. Zaleca się oczyszczanie silnie zabrudzonych tworzyw sztucznych i opakowań.

5. Opróżnione opakowania należy, jeśli rodzaj materiału na to pozwala, trwale zgnieść lub złożyć na płasko przed włożeniem do worka lub pojemnika.

§ 5. 1. Do Gminnego Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych zlokalizowanego w Zapolicach przy ul. Parkowej można dostarczać raz w tygodniu (dzień i godziny otwarcia punktu określone w zarządzeniu wójta gminy), następujące frakcje selektywnie zebranych odpadów komunalnych:

- 1) przeterminowane leki i chemikalia;
- 2) popiół;
- 3) zużyte baterie i akumulatory;
- 4) zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny;
- 5) zużyte opony;
- 6) odpady wielkogabarytowe;
- 7) odpady budowlane i remontowe.

2. Do Gminnego Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych zlokalizowanego w Zapolicach przy ul. Plac Strażacki 5 (budynek urzędu gminy) dostarczać należy zużyte baterie i akumulatory w godzinach otwarcia punktu.

3. Wszystkie wyżej wymienione odpady należy dostarczać do Gminnych Punktów Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych we własnym zakresie i własnym środkiem transportu w godzinach otwarcia.

Rozdział 4.

Rodzaje i minimalna pojemność pojemników przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych i gromadzenia nieczystości ciekłych na terenie nieruchomości oraz na drogach publicznych.

§ 6. 1. Ustala się następujące rodzaje pojemników i/lub worków przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych na terenie nieruchomości oraz na drogach publicznych:

- 1) pojemniki na odpady o pojemności 60 litrów (L);
- 2) pojemniki na odpady o pojemności 110 L;
- 3) pojemniki na odpady o pojemności 120 L;
- 4) pojemniki na odpady o pojemności 240 L;
- 5) pojemniki na odpady o pojemności 1100 L;
- 6) pojemniki (KP 5, KP 7, KP 10) o pojemności od 5 do 10 m³;

- 7) worki do selektywnego zbierania odpadów komunalnych o pojemności 120 L;
- 8) kosze uliczne o pojemności od 35 do 70 L;
- 9) kosze dla klientów lokali spożywczych i ulicznych punktów szybkiej konsumpcji o pojemności 30 – 50 L inne pojemniki i kontenery.

2. Ustala się następujące rodzaje pojemników i/lub worków przeznaczonych do selektywnego zbierania odpadów:

- 1) dla domów jednorodzinnych oraz dla lokali wchodzących w skład budynków wielomieszkaniowych innych niż spółdzielnie mieszkaniowe (bez względu na liczbę osób zamieszkujących daną nieruchomość):
 - a) pojemnik na odpady mokre (ulegające biodegradacji) o pojemności 120 L,
 - b) pojemnik i/lub worek na odpady suche (surowce) o pojemności 120 L,
 - c) pojemnik i/lub worek na szkło o pojemności 120 L,
 - d) pojemnik na popiół o pojemności 120 L;
- 2) dla budynków wielomieszkaniowych (spółdzielnie mieszkaniowe):
 - a) 2 pojemniki na odpady mokre (ulegające biodegradacji) o pojemności 1100 L,
 - b) 2 pojemniki na odpady suche (surowce) o pojemności 1100 L,
 - c) 2 pojemniki na szkło o pojemności 1100 L.

3. Minimalna pojemność pojemników przeznaczonych do nieselektywnej zbiórki odpadów uzależniona jest od liczby osób zamieszkujących daną nieruchomość i wynosi:

- a) do 4 osób – 1 pojemnik o pojemności 120 L,
- b) 5 – 8 osób – 1 pojemnik o pojemności 240 L,
- c) 9 osób i więcej – 1 pojemnik o pojemności 240 L i 1 pojemnik o pojemności 120 L,
- d) dla budynków wielomieszkaniowych (spółdzielnie mieszkaniowe) – 5 pojemników o pojemności 1100 L.

4. Zarządcy nieruchomości wielomieszkaniowych zobowiązani są dostosować pojemność pojemników do liczby mieszkańców i harmonogramu odbioru odpadów.

5. Miejsca publiczne takie jak drogi publiczne, punkty handlowo-usługowe, przystanki komunikacji, parki powinny być obowiązkowo wyposażone w zamocowane na stałe kosze uliczne. Na przystankach komunikacji publicznej kosze należy umiejscowić poza wiatą, a jeżeli jej nie ma to w sąsiedztwie oznaczenia przystanku.

6. Organizatorzy imprezy masowej są zobowiązani do wyposażenia miejsca, na którym ona się odbywa, w co najmniej jeden pojemnik lub zamocowany odpowiednio worek o pojemności 120 L na 20 osób uczestniczących w imprezie oraz w szalety przenośne w liczbie co najmniej jeden szalec na 100 osób uczestniczących w imprezie, jeżeli czas jej trwania nie przekracza 4 godzin, jeśli jest on dłuższy – liczby te należy zwiększyć o 50 % w stosunku do podanych wyżej, na każde następne 4 godziny trwania imprezy. Organizatorzy imprezy są zobowiązani zawrzeć umowy z podmiotami uprawnionymi na dostarczenie pojemników i szalec oraz ich opróżnienie i uprzątnięcie.

7. Właściciele nieruchomości, na których nie zamieszkują mieszkańcy, a powstają odpady komunalne, zobowiązani są do wyposażenia nieruchomości w pojemniki o wielkości dostosowanej do ilości i rodzaju produkowanych odpadów, uwzględniając normy, o których mowa w ust. 8.

8. Pojemniki przeznaczone do nieselektywnej zbiórki odpadów powinny być opróżniane na zasadach określonych w § 9 ust. 2 i 3 Regulaminu, i mieć łączną pojemność odpowiadającą co najmniej:

- 1) dla nieruchomości zamieszkałych – 30 L na każdego mieszkańca nieruchomości;

- 2) dla nieruchomości, na których niezamieszkują mieszkańcy, a powstają odpady komunalne:
- a) dla szkół wszelkiego typu – 1 L tygodniowo na każdego ucznia, studenta, osobę pracującą,
 - b) dla żłobków i przedszkoli – 1 L tygodniowo na każde dziecko i osobę pracującą,
 - c) dla instytucji publicznych – 1 L tygodniowo na każdą osobę pracującą,
 - d) dla lokali handlowych – 10 L tygodniowo na każdą osobę pracującą,
 - e) dla lokali gastronomicznych – 5 L tygodniowo na jedno siedzące miejsce konsumpcyjne lokalu gastronomicznego, jednak co najmniej jeden pojemnik o pojemności 110 L,
 - f) dla lokali gastronomicznych nieposiadających miejsc siedzących – 60 L tygodniowo,
 - g) dla zakładów rzemieślniczych, usługowych i produkcyjnych – 60 L tygodniowo na każdych 10 pracowników,
 - h) dla domów opieki, hoteli, pensjonatów oraz innych nieruchomości o podobnej funkcji - 10 L na jedno łóżko,
 - i) dla domków letniskowych pojemniki i worki o pojemności takiej samej jak dla domów jednorodzinnych.

§ 7. 1. Podczas lokalizowania miejsc gromadzenia odpadów komunalnych należy uwzględnić obowiązujące przepisy, w tym w szczególności przepisy § 22 i § 23 rozporządzenia ministra infrastruktury z 12 kwietnia 2002 r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie (Dz. U. Nr 75, poz. 690 ze zm.).

2. Na terenie nieruchomości pojemniki na odpady oraz worki z wyselekcjonowanymi odpadami należy ustawiać w miejscu widocznym, a zarazem dostępnym dla pracowników podmiotu uprawnionego do odbioru odpadów bez konieczności otwierania wejścia na teren nieruchomości lub gdy takiej możliwości nie ma, należy wystawić je w dniu odbioru, przed wejściem na teren nieruchomości.

3. Szczelny zbiornik bezodpływowy na nieczystości ciekłe lub przydomowa oczyszczalnia ścieków muszą być zlokalizowane w sposób umożliwiający dojazd do nich pojazdu asenizacyjnego uprawnionego podmiotu w celu ich opróżnienia.

§ 8. 1. Nie dopuszcza się do gromadzenia w pojemnikach na odpady komunalne śniegu, lodu, gruzu, gorącego popiołu, szlamów, substancji toksycznych, żrących, wybuchowych, przeterminowanych leków, zużytych olejów, resztek farb, rozpuszczalników, lakierów i innych odpadów niebezpiecznych oraz odpadów z działalności gospodarczej, itp.

2. Nie dopuszcza się do spalania w pojemnikach i koszach na odpady jakichkolwiek odpadów komunalnych.

3. Nie dopuszcza się do spalania w piecach odpadów komunalnych z wyjątkiem czystego drewna, papieru i tektury.

4. Nie dopuszcza się do spalania odpadów powodujących wprowadzenie do atmosfery szkodliwych substancji tj. liści, opon, tworzyw sztucznych lub innych odpadów komunalnych, a także wypalania suchych traw.

5. Nie dopuszcza się do wykorzystywania koszy ulicznych do pozbywania się odpadów powstających na terenach nieruchomości zamieszkałych i niezamieszkałych.

6. Nie dopuszcza się do zakopywania odpadów komunalnych.

7. Nie dopuszcza się do zakopywania padłych zwierząt, za wyjątkiem miejsc do tego specjalnie przeznaczonych oraz na zasadach określonych odrębnymi przepisami.

8. Nie dopuszcza się do odprowadzenia płynnych odchodów zwierzęcych oraz odcieków z obornika do zbiorników bezodpływowych, w których gromadzone są ścieki bytowe oraz do kanalizacji sanitarnej.

9. Nie dopuszcza się do palenia ognisk oraz grillowania na terenach zielonych pomiędzy blokami, na balkonach budynków wielomieszkaniowych oraz wzdłuż rzeki Warty, Widawki i Widelki z wyjątkiem miejsc do tego wyznaczonych.

Rozdział 5.

Częstotliwość i sposób pozbywania się odpadów komunalnych i nieczystości ciekłych.

§ 9. 1. Do odbioru odpadów komunalnych upoważniony jest:

- 1) podmiot wyłoniony w drodze przetargu zorganizowanego przez Gminę – od właścicieli nieruchomości zamieszkałych;
- 2) podmioty posiadające aktualny wpis do rejestru działalności regulowanej w zakresie odbioru odpadów komunalnych z terenu gminy Zapolice – od właścicieli nieruchomości, na których niezamieszkują mieszkańcy, a powstają odpady komunalne.

2. Dla budynków jednorodzinnych oraz dla lokali wchodzących w skład budynków wielomieszkaniowych innych niż spółdzielnie mieszkaniowe, wywóz odpadów komunalnych odbywa się w sposób zapewniający właściwy stan sanitarno-porządkowy nieruchomości, zgodnie z następującą częstotliwością:

- 1) pojemnik na odpady zbierane nieselektywnie nie rzadziej niż 1 raz na miesiąc;
- 2) pojemnik na odpady mokre opróżniany nie rzadziej niż 1 raz na miesiąc;
- 3) pojemnik i/lub worek na odpady suche opróżniany nie rzadziej niż 1 raz na miesiąc;
- 4) pojemnik i/lub worek na szkło opróżniany nie rzadziej niż 1 raz na kwartał;
- 5) pojemnik na popiół opróżniany nie rzadziej niż 1 raz na dwa miesiące w sezonie grzewczym, tj. od 1 października do 30 marca (przez cały rok popiół będzie przyjmowany w Gminnym Punkcie Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych zlokalizowanym w Zapolicach przy ul. Parkowej).

3. Dla budynków wielomieszkaniowych (spółdzielni mieszkaniowych) wywóz odpadów komunalnych odbywa się w sposób zapewniający właściwy stan sanitarno-porządkowy nieruchomości, zgodnie z następującą częstotliwością:

- 1) pojemniki na odpady zbierane w sposób nieselektywny opróżniane nie rzadziej niż 1 raz na dwa tygodnie;
- 2) pojemniki na odpady mokre opróżniane nie rzadziej niż 1 raz na dwa tygodnie;
- 3) pojemniki na odpady suche opróżniane nie rzadziej niż 1 raz na dwa tygodnie;
- 4) pojemniki na szkło opróżniane nie rzadziej niż 1 raz na miesiąc.

4. Częstotliwość odbioru odpadów komunalnych może ulec zmianie ze względu na stan sanitarno-porządkowy posesji.

5. Ustala się minimalną częstotliwość usuwania odpadów komunalnych z terenów przeznaczonych do użytku publicznego:

- 1) 1 raz w miesiącu;
- 2) niezależnie od częstotliwości opróżniania koszy ulicznych określonej wyżej, podmiot uprawniony ma obowiązek nie dopuścić do przepełnienia koszy ulicznych i wysypywania odpadów na ziemię;
- 3) usuwanie odpadów komunalnych z cmentarza parafialnego w Strońsku odbywa się w systemie kontenerowym z opróżnieniem na zgłoszenie.

6. Liczba pojemników na odpady i ich pojemność musi być dostosowana przez właściciela nieruchomości na której niezamieszkują mieszkańcy, a powstają odpady komunalne do zapisów zawartych w § 6 ust. 8 pkt. 2 Regulaminu, a ich eksploatacja i częstotliwość opróżniania muszą być prowadzone w sposób gwarantujący, że nie nastąpi rozkład biologiczny gromadzonych odpadów komunalnych lub przepełnienie pojemników.

7. Nieczystości ciekłe muszą być usuwane z nieruchomości na podstawie zawartej umowy z podmiotem posiadającym zezwolenie na odbieranie nieczystości ciekłych z terenu gminy Zapolice, z częstotliwością i w sposób gwarantujący, że nie nastąpi wypływ ze zbiornika, zwłaszcza wynikający z jego przepełnienia.

8. W przypadku stwierdzenia nieszczelności zbiornika bezodpływowego, właściciel nieruchomości jest zobowiązany do usunięcia ich w terminie jednego miesiąca od momentu stwierdzenia tego faktu i powiadomienia o usunięciu gminę.

9. W sytuacji, gdy właściciel nieruchomości nie wykona uszczelnienia w terminie jednego miesiąca, wykona to za niego gmina i obciąży go kosztami.

10. Właściciel nieruchomości zapewnia utrzymanie czystości i porządku na jej terenie przez dostosowanie wielkości zbiornika bezodpływowego do ilości osób stale lub czasowo przebywających na jej terenie, w sposób gwarantujący by nie dochodziło do przepełnienia zbiornika.

11. Przepustowość przydomowej oczyszczalni ścieków musi zostać dostosowana do ilości mieszkańców w sposób zapewniający uzyskanie stopnia ich oczyszczenia określonego w przepisach odrębnych. Określając wielkość i przepustowość tych urządzeń zaleca się przyjąć wskaźniki wytwarzania ścieków:

- 1) mieszkańcy – 3,0 m³ / osobę / miesiąc;
- 2) bary, restauracje, jadalnie – 3,0 m³ / miejsce siedzące / miesiąc;
- 3) sklepy i apteki – 2,0 m³ / zatrudnionego / miesiąc;
- 4) przychodnie lekarskie – 0,5 m³ / zatrudnionego / miesiąc;
- 5) zakłady fryzjerskie i kosmetyczne – 4,5 m³ / zatrudnionego / miesiąc;
- 6) pozostałe zakłady usługowe – 0,45 m³ / zatrudnionego / miesiąc;
- 7) zakłady produkcyjne: bez natrysków – 0,45 m³ / zatrudnionego / miesiąc.

12. Właściciel nieruchomości zobowiązany jest do udzielenia informacji związanych z odbieraniem odpadów komunalnych i usuwaniem nieczystości ciekłych oraz do przedstawiania do wglądu dokumentów i dowodów zapłaty osobom wskazanym w § 20 ust. 1 a także do ich przechowywania przez okres co najmniej pięciu lat.

13. Osady ściekowe z przydomowych oczyszczalni ścieków należy usuwać z częstotliwością wynikającą z instrukcji eksploatacji oczyszczalni.

Rozdział 6.

Obowiązki osób utrzymujących zwierzęta domowe mające na celu ochronę przed zagrożeniem lub uciążliwością dla ludzi oraz przed zanieczyszczeniem terenów przeznaczonych do wspólnego użytku.

§ 10. 1. Osoby utrzymujące zwierzęta domowe, są zobowiązane do zachowania bezpieczeństwa i środków ostrożności zapewniających ochronę przed zagrożeniem utraty zdrowia lub życia ludzi i zwierząt.

2. Osoby utrzymujące zwierzęta domowe mają obowiązek sprawowania kontroli nad ich zachowaniem, aby nie było uciążliwe dla ludzi i otoczenia.

3. Osoby utrzymujące zwierzęta domowe są zobowiązane do sprawowania nad nimi właściwej opieki, a w szczególności nie pozostawiania ich bez dozoru.

§ 11. 1. Utrzymujący zwierzęta domowe zobowiązani są do:

- 1) wyprowadzania psa na smyczy lub w kagańcu, natomiast psa rasy uznawanej za agresywną na smyczy i w kagańcu; w miejscach mało uczęszczanych dopuszcza się prowadzenie psa bez smyczy pod warunkiem, że pies ma nałożony kaganiec, a właściciel lub opiekun sprawuje kontrolę nad jego zachowaniem;

- 2) niewprowadzania zwierząt na teren placów gier i zabaw oraz piaskownic dla dzieci;
- 3) niewprowadzania zwierząt do rzeki Warty, Widawki i Widelki;
- 4) niewprowadzania zwierząt do budynków użyteczności publicznej i obsługi ludności, w szczególności do urzędów, zakładów opieki zdrowotnej i opieki społecznej, szkół i placówek wychowawczych, placówek kulturalno-oświatowych, obiektów kultu religijnego (kościół, cmentarz) o ile władający tymi nieruchomościami nie postanowią inaczej (zakaz nie dotyczy psów przewodników);
- 5) zabezpieczenia terenu nieruchomości przed wydostaniem się z niej zwierzęcia;
- 6) natychmiastowego usuwania zanieczyszczeń pozostawionych przez zwierzęta w szczególności na klatkach schodowych lub innych pomieszczeniach wspólnego użytku, jak również na chodnikach, ulicach i placach, zieleńcach, w parkach i innych miejscach publicznych i umieszczenia tych nieczystości w pojemnikach na odpady komunalne.

2. Padłe zwierzęta domowe należy przekazać do unieszkodliwienia przedsiębiorcy prowadzącemu działalność w tym zakresie i posiadającemu w tym przedmiocie aktualne zezwolenie.

3. Obowiązek usunięcia padłych zwierząt spoczywa na:

- 1) właścicielach zwierząt;
- 2) właścicielach nieruchomości - w przypadku zwierząt bezpańskich, padłych na terenie ich nieruchomości;
- 3) Gminie - w pozostałych przypadkach.

4. Zasady przewożenia zwierząt środkami komunikacji zbiorowej określają przewoźnicy świadczący te usługi.

§ 12. Zasady postępowania z bezdomnymi zwierzętami na terenie gminy reguluje odrębna uchwała Nr XVI/91/12 Rady Gminy Zapolice z dnia 28 marca 2012 r. w sprawie przyjęcia Programu opieki nad zwierzętami bezdomnymi oraz zapobiegania bezdomności zwierząt na terenie gminy Zapolice.

Rozdział 7.

Zasady utrzymywania zwierząt gospodarskich na terenach wyłączonych z produkcji rolniczej.

§ 13. Zakazuje się chowu i hodowli zwierząt gospodarskich w obszarach zabudowy śródmiejskiej oraz na osiedlach mieszkaniowych, w budynkach wielomieszkaniowych, instytucjach użyteczności publicznej, lokalach handlowych, hotelach, strefie przemysłowej, terenach wyznaczonych w planie zagospodarowania przestrzennego jako rekreacyjne.

§ 14. 1. Na obszarach wyłączonych z produkcji rolnej, zezwala się na utrzymywanie zwierząt gospodarskich pod warunkiem spełnienia wymogów sanitarnych, ochrony środowiska i ochrony zwierząt określonych odrębnymi przepisami.

2. Ustala się minimalną ogólną powierzchnię niezabudowaną nieruchomości, na której dozwolone jest utrzymywanie zwierząt gospodarskich:

- 1) dla bydła, koni, strusi – 30 arów;
- 2) dla kóz, owiec, świń – 10 arów;
- 3) dla drobiu, królików – 4 ary.

3. Wymagania dotyczące usytuowania uli:

- 1) odległość uli od granicy działki musi wynosić co najmniej 10 m;
- 2) w odległości mniejszej niż 10 m od granicy mogą się znaleźć tylko wtedy gdy pasieki od innych obiektów dzieli mur, gęsta ściana krzewów lub też inne podobne ogrodzenie wysokości co najmniej 3 m.

§ 15. 1. Posiadacz zwierząt gospodarskich zobowiązany jest do przestrzegania następujących zasad:

- 1) wytwarzane podczas prowadzenia chowu lub hodowli nieczystości będą gromadzone zgodnie z przepisami sanitarnymi, a ich usytuowanie nie będzie powodować zanieczyszczenia terenu nieruchomości oraz wód powierzchniowych i podziemnych; nie będą powodować również uciążliwości zapachowych i rozprzestrzeniania się owadów, gryzoni i insektów;
- 2) zapewnienia zwierzętom odpowiednich pomieszczeń gospodarskich oraz niedopuszczeniu do zakłócania ciszy i spokoju przez zwierzęta.

2. Właściciel lub użytkownik zwierząt gospodarskich wykorzystywanych do wykonywania usług przewozowych i rekreacyjnych, zobowiązany jest do usuwania nieczystości pozostawionych po zwierzętach.

3. Padłe zwierzęta gospodarskie należy przekazać do unieszkodliwienia przedsiębiorcy prowadzącemu działalność w tym zakresie i posiadającemu w tym przedmiocie aktualne zezwolenie.

4. Obowiązek usunięcia padłych zwierząt gospodarskich spoczywa na właścicielu zwierząt.

Rozdział 8.

Obszary podlegające obowiązkowej deratyzacji oraz terminy jej przeprowadzania.

§ 16. 1. Właściciele nieruchomości obowiązani są do stałego tępienia szczurów w obrębie swojej nieruchomości.

2. Deratyzację przeprowadza się w razie wystąpienia takiej potrzeby, jednakże nie rzadziej niż raz w roku.

3. Osoby zobowiązane do deratyzacji przeprowadzają ją na własny koszt. W przypadku stosowania do deratyzacji środków trujących, ich użycie powinno być zgodne z instrukcją na opakowaniu.

4. Trucizna powinna być wyłożona w piwnicach oraz miejscach składowania odpadów komunalnych.

5. W przypadku wystąpienia populacji gryzoni, stwarzającej zagrożenie sanitarne, Wójt Gminy Zapolice określi, w uzgodnieniu z Państwowym Powiatowym Inspektorem Sanitarnym w Zduńskiej Woli, obszary podlegające obowiązkowej deratyzacji oraz poprzez zarządzenie termin jej przeprowadzenia.

Rozdział 9.

Inne wymagania wynikające z Wojewódzkiego Planu Gospodarki Odpadami.

§ 17. 1. Najpóźniej do 2015 r. wszyscy mieszkańcy muszą zostać objęci zorganizowanym systemem odbierania odpadów komunalnych.

2. Najpóźniej do 2015 r. wszyscy mieszkańcy muszą zostać objęci systemem selektywnego zbierania odpadów komunalnych.

3. Do końca 2013 r. musi ulec zmniejszeniu ilość odpadów komunalnych ulegających biodegradacji kierowanych na składowiska odpadów, aby nie było składowanych tego rodzaju odpadów więcej niż 50 %.

4. Do końca 2020 r. musi ulec zmniejszeniu ilość odpadów komunalnych ulegających biodegradacji kierowanych na składowiska odpadów, aby nie było składowanych tego rodzaju odpadów więcej niż 35 %.

5. Do końca 2014 r. musi ulec zmniejszeniu masa składowanych odpadów komunalnych do max. 60 % wytworzonych odpadów.

6. Przygotowanie do ponownego wykorzystania i recyklingu materiałów odpadowych takich jak papier, metal, tworzywa sztuczne i szkło z gospodarstw domowych i w miarę możliwości odpadów innego pochodzenia podobnych do odpadów z gospodarstw domowych na poziomie minimum 50 % ich masy do 2020 r.

§ 18. Podmioty prowadzące działalność w zakresie odbierania odpadów komunalnych

obowiązane są rejestrować masę odbieranych poszczególnych rodzajów segregowanych odpadów komunalnych odbieranych od poszczególnych właścicieli nieruchomości zbierających te odpady w sposób selektywny.

Rozdział 10.

Inne wymagania dotyczące gospodarki odpadami.

§ 19. 1. Odpady pochodzące z selektywnej zbiórki na terenie gminy Zapolice przekazywane będą do instalacji bądź miejsc spełniających wymagania art. 9 ust. 3 i ust. 4 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. o odpadach (Dz. U. Nr 62 poz.628 ze zm.).

2. Odpady wielkogabarytowe należy przekazywać do instalacji bądź miejsc spełniających wymagania art. 9 ust. 3 i ust. 4 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. o odpadach (Dz. U. Nr 62, poz.628 ze zm.).

3. Odpady z remontów należy przekazywać do instalacji bądź miejsc zgodnie z dyspozycją art. 9 ust. 1 i ust. 2 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. o odpadach (Dz. U. Nr 62 poz. 628 ze zm.).

4. Odpady roślinne należy przekazywać do instalacji bądź miejsc spełniających wymagania art. 9 ust. 3 i ust. 4 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. o odpadach (Dz. U. Nr 62 poz.628 ze zm.).

5. Nieczystości ciekłe odbierane ze zbiorników bezodpływowych oraz z przenośnych kabin WC należy odtransportować do stacji zlewnej wykazanej przewoźnikowi w zezwoleniu.

Rozdział 10.

Postanowienia końcowe.

§ 20. 1. Pracownicy Urzędu Gminy Zapolice upoważnieni przez Wójta Gminy Zapolice oraz pracownicy jednostek upoważnionych do kontroli na mocy odrębnych przepisów i w zakresie określonym tymi przepisami są uprawnieni do wykonywania czynności kontrolnych w zakresie stosowania postanowień Regulaminu.

2. Osoby określone w ust. 1 mają prawo wejścia na teren nieruchomości tylko w obecności właściciela.

3. Właściciele nieruchomości mają obowiązek udostępnić nieruchomość do przeprowadzenia kontroli realizacji obowiązków określonych w niniejszej uchwale.

4. Wykonanie obowiązków określonych w regulaminie podlega egzekucji w trybie i na zasadach określonych w ustawie z dnia 17 czerwca 1966 r. o postępowaniu egzekucyjnym w administracji (Dz. U. z 2012 r. poz. 1015).

5. Właściciele nieruchomości położonych na terenie gminy Zapolice zamierzający oddać odpady do Gminnego Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów w Zapolicach, przy ul. Parkowej zobowiązani są posiadać przy sobie ważny dowód osobisty lub inny dokument potwierdzający tożsamość oraz fakt zamieszkania na terenie gminy Zapolice.

6. Kto nie wykonuje obowiązków określonych w regulaminie podlega karze grzywny. Postępowanie w tej sprawie toczy się według przepisów ustawy z dnia 24 sierpnia 2001 r. Kodeksu postępowania w sprawach o wykroczenia (Dz. U. 2008 r. Nr 133, poz. 848).

PRZEWODNICZĄCY
RADY GMINY
Wł. Majewski
Władysław Majewski