

ZARZĄDZENIE NR 336 /2013
WÓJTA GMINY ZAPOLICE
z dnia 1 lipca 2013 r.

w sprawie powołania Gminnego Zespołu Zarządzania Kryzysowego.

Na podstawie art. 19 ust 4 Ustawy z dnia 26 kwietnia 2007 r. o zarządzaniu kryzysowym (Dz. U. z 2007 r. Nr 89, poz. 590; z 2009 r. Nr 11, poz. 59, Nr 65, poz. 553, Nr 85, poz. 716, Nr 131, poz. 1076; z 2010 r. Nr 240, poz. 1600; z 2011 r. Nr 22, poz. 114; z 2012 r. poz. 460, poz. 908, poz. 951) oraz art. 7 ust. 1 pkt 14 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz.U. z 2013 r. poz. 594) zarządzam co następuje:

§ 1. W celu zapewnienia prawidłowego wykonania zadań w zakresie zarządzania kryzysowego, powołuję Gminny Zespół Zarządzania Kryzysowego, zwany dalej „Zespołem” jako organ pomocniczy Wójta Gminy Zapolice.

§ 2. Do zadań Gminnego Zespołu Zarządzania Kryzysowego należy:

- 1) ocena występujących i potencjalnych zagrożeń mogących mieć wpływ na bezpieczeństwo publiczne i prognozowanie tych zagrożeń;
- 2) przygotowywanie działań i przedstawianie Wójtowi Gminy Zapolice wniosków dotyczących wykonania, zmiany lub zaniechania działań ujętych w gminnym planie zarządzania kryzysowego;
- 3) przekazywanie do wiadomości publicznej informacji związanych z zagrożeniami;
- 4) opiniowanie gminnego planu reagowania kryzysowego;
- 5) koordynowanie działań w zakresie zarządzania kryzysowego na terenie gminy.

§ 3.1. W skład Zespołu wchodzi:

- 1) Wójt Gminy Zapolice – przewodniczący zespołu;
- 2) Sekretarz Gminy Zapolice – z-ca przewodniczącego zespołu;
- 3) Pracownik ds. obronnych, zarządzania kryzysowego i dróg w Urzędzie Gminy Zapolice;
- 4) Prezes Zarządu Oddziału Gminnego OSP w Gminie Zapolice.
- 5) Komendant Zarządu Oddziału Gminnego OSP w Gminie Zapolice.

2. W posiedzeniach Zespołu mogą brać udział wyznaczeni lub zaproszeni przez przewodniczącego, w zależności od potrzeb przedstawiciele służb, inspekcji, straży, jednostek organizacyjnych Urzędu Gminy Zapolice oraz przedstawiciele innych instytucji, organizacji i stowarzyszeń.

§ 4.1. Pracami zespołu kieruje jego przewodniczący a w przypadku jego nieobecności zastępca przewodniczącego.

2. Do zadań przewodniczącego Zespołu należy w szczególności:

- 1) kierowanie Zespołem;
- 2) określanie przedmiotu i terminów posiedzeń;
- 3) zawiadamianie o terminach posiedzeń;
- 4) przewodniczenie posiedzeniom;
- 5) zapraszanie na posiedzenia osób nie będących członkami zespołu;
- 6) inicjowanie i organizowanie prac Zespołu.

§ 5. 1. Zespół pracuje w trybie posiedzeń.

2. Posiedzenia planowe Zespołu zwołuje przewodniczący Zespołu, co najmniej raz na pół roku lub w innych okresach wg. potrzeb.

3. Siedzibą Zespołu jest Urząd Gminy Zapolice, ul. Plac Strażacki nr 5.

4. Posiedzenia doraźne Zespołu zwoływane są w trybie, miejscu, czasie i składzie określonym każdorazowo przez przewodniczącego Zespołu lub jego zastępcę.

5. Obsługę kancelaryjno-biurową Zespołu zapewnia stanowisko ds. obronnych, zarządzania kryzysowego i dróg w Urzędzie Gminy Zapolice.

6. Dokumentami działań i prac Zespołu są:

1) plan zarządzania kryzysowego;

2) notatki z posiedzeń Zespołu określające tematykę i uczestników;

3) inne określone przez przewodniczącego Zespołu.

§ 6. Traci moc Zarządzenie Nr 3/10 Wójta Gminy Zapolice z dnia 11 stycznia 2010 r. w sprawie utworzenia Gminnego Zespołu Kryzysowego.

§ 7. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania..

WÓJT
GMINY ZAPOLICE

mgr Jan Zaborowski