UMOWA zawarta pomiędzy:

GMINĄ ZAPOLICE z siedzibą ul. Plac Strażacki 5, 98-161 Zapolice, NIP 829-17-08-296, REGON 730934482, reprezentowaną przez Pana Witolda Oleszczyka - Wójta Gminy Zapolice, zwaną w treści umowy **„Zamawiającym”** a

……zwanym w treści umowy „**Wykonawcą**”, łącznie zwanymi „**Stronami**”, a odrębnie „**Stroną**”.

§1

Przedmiot Umowy

1. Przedmiotem niniejszej umowy (dalej: Przedmiot Umowy) jest:
   1) wykonanie rocznych kontroli stanu technicznego obiektów (na podstawie art. 62 ust. 1 pkt 1 ppk c ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 682 z późn. zm.) i innych obowiązujących przepisów
2. Przeglądy oraz dokumentacja z przeglądów muszą zostać opracowane przez osobę posiadającą odpowiednie uprawnienia oraz spełnić wymagania ustawy Prawo budowlane i innych obowiązujących przepisów.
3. Wykaz budynków dla których należy przeprowadzić przegląd stanowi załącznik do umowy.
4. Przedmiot umowy zostanie wykonany zgodnie z zasadami wiedzy technicznej oraz obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawnymi i normami w szczególności zgodnie z art. 62a ust. 5 ustawy Prawo budowlane.

§2

Terminy

1. Termin rozpoczęcia wykonania Przedmiotu Umowy – nie wcześniej niż od
2. Termin wykonania Przedmiotu Umowy i przekazania Zamawiającemu dokumentacji do
3. Za termin wykonania Przedmiotu Umowy, o którym mowa w ust. 2, Strony uważają dzień podpisania przez Zamawiającego bez uwag i zastrzeżeń, protokołu odbioru Przedmiotu Umowy.

§3

Zasady odbioru

1. Przedmiotem odbioru jest Przedmiot Umowy.
2. Miejscem odbioru Przedmiotu Umowy – opracowania dokumentacji jest siedziba Zamawiającego.
3. Z czynności przekazania sporządzony jest protokół przekazania, podpisywany przez strony, w którym określa się ilość, rodzaj wykonanych opracowań oraz formę ich przekazania.
4. Zamawiający w terminie 7 dni od dnia sporządzenia protokołu przekazania dokonuje sprawdzenia kompletności i prawidłowości przedłożonej dokumentacji.
5. W razie stwierdzenia przez Zamawiającego wad, którymi są także niekompletność, Wykonawca jest zobowiązany - w terminie 7 dni od przekazania uwag przez Zamawiającego - do ich usunięcia. Jeżeli wady w tym terminie nie zostaną usunięte, Wykonawca od chwili upływu tego terminu pozostawał będzie w opóźnieniu wykonania Przedmiotu Umowy i podlegał będzie karom umownym zgodnie z § 7 ust. 3 pkt 3.

6. Jeżeli Wykonawca nie usunie wad w powyższym terminie Zamawiający uprawniony jest na koszt Wykonawcy usunąć wady (w tym niekompletność) lub zlecić te czynności osobie trzeciej na koszt Wykonawcy.
7. Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego zawiadomienia Zamawiającego o usunięciu wad.
8. Po usunięciu wszystkich wad, jeżeli Zamawiający nie będzie miał zastrzeżeń co do kompletności i poprawności Przedmiotu Umowy, sporządzany jest protokół odbioru bez uwag i zastrzeżeń.
9. Protokoły przekazania sporządza Wykonawca. Protokół odbioru sporządza Zamawiający. Wszystkie protokoły są sporządzane w dwóch egzemplarzach.
10. Z dniem podpisania przez Zamawiającego protokołu odbioru bez uwag na Zamawiającego przechodzą autorskie prawa majątkowe do danej dokumentacji.
11. Podpisanie przez Zamawiającego protokołu odbioru bez uwag i zastrzeżeń, stanowi podstawę uznania umowy za należycie wykonaną.

§ 4

Obowiązki

1. Do obowiązków Wykonawcy należy:
   1) pisemne uzgodnienie z Zamawiającym i właściwymi służbami szczegółowego zakresu objętego opracowaniem;
   2) wykonanie Przedmiotu Umowy zgodnie z umową, obowiązującymi przepisami i normami, zasadami wiedzy technicznej oraz ewentualnymi wskazówkami i zaleceniami Zamawiającego;
   3) dostarczenie Przedmiotu Umowy do siedziby Zamawiającego;
   4) przekazania Zamawiającemu wersji papierowej i elektronicznej dokumentacji.
2. W przypadku wykorzystywania do wykonania zamówienia podwykonawców, Wykonawca odpowiada za ich odpowiedni dobór, wymagane kwalifikacje, jakość i terminowość wykonanych prac tak jak za działanie własne;
3. Wykonawca nie może powierzać innych od określonych w złożonej ofercie prac podwykonawcom bez uprzedniej zgody Zamawiającego. Zgoda Zamawiającego wymaga zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności. W przypadku zawarcia przez podwykonawcę umowy z dalszym podwykonawcą wymagana jest zgoda Zamawiającego i Wykonawcy;
4. Umowy, o których mowa w ust. 3 muszą być zawarte na piśmie pod rygorem nieważności.
5. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za prace wykonane przez podwykonawców, za wszelkie ich działania i zaniechania oraz uchybienia każdego podwykonawcy oraz za wszelkie szkody przez nich wyrządzone zarówno Zamawiającemu jak i osobom trzecim.

§5

Wynagrodzenie i warunki płatności

1. Za wykonanie umowy Strony ustalają wynagrodzenie ryczałtowe, w wysokość ……..zł

brutto

2. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 obejmuje całość ponoszonego przez Zamawiającego wydatku na sfinansowanie usługi będącej Przedmiotem Umowy. Kwota wynagrodzenia jest stała i nie ulegnie zmianie przez cały okres obowiązywania umowy. Podatek VAT naliczony będzie według obowiązujących przepisów.
3. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 obejmuje wszystkie koszty związane z realizacją Przedmiotu Umowy, w tym ryzyko Wykonawcy z tytułu oszacowania wszelkich kosztów związanych z realizacją Przedmiotu Umowy.
4. Niedoszacowanie, pominięcie lub brak rozpoznania zakresu Przedmiotu Umowy nie może być podstawą do żądania zmiany wynagrodzenia określonego w ust.1.
5. Datą zapłaty faktury VAT będzie data uznania rachunku bankowego Zamawiającego.
6. Zapłata faktury VAT nastąpi przelewem na konto Wykonawcy, w terminie do 30 dni od daty dostarczenia prawidłowo wystawionej faktury VAT wraz z kompletem wymaganych dokumentów do siedziby Zamawiającego.
7. Dane do wystawienia faktury
   1) Nabywca (podmiot1) – zawsze Gmina Zapolice
      Ul. Plac Strażacki 5
      98-161 Zapolice
      NIP: 8291708296
   2) Odbiorca (podmiot3 rola „8”) Urząd Gminy Zapolice
      Ul. Plac Strażacki 5
      98-161Zapolice
      NIP: 8291197246
8. Podstawą do wystawienia faktur jest podpisany przez Zamawiającego protokół odbioru Przedmiotu Umowy bez uwag i zastrzeżeń.
9. Jakiekolwiek rozporządzenie lub obciążenie wierzytelności wynikającej z niniejszej Umowy wymaga pod rygorem nieważności uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego. Wykonawca nie może bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego dokonywać potrąceń.
10. Wszelkie prace lub czynności nieopisane w niniejszej Umowie, a niezbędne do właściwego i kompletnego wykonania Przedmiotu Umowy traktowane są jako oczywiste i uwzględnione przez Wykonawcę (jako występującego w obrocie profesjonalnego przedsiębiorcę) w wynagrodzeniu określonym w § 5 ust.1.

§6

Sprawy własności intelektualnej.

1. Jeśli w ramach wykonywania niniejszej umowy powstanie utwór lub utwory w rozumieniu ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych, do których autorskie prawa majątkowe przysługiwać będą Wykonawcy, Wykonawca z chwilą otrzymania wynagrodzenia umownego za realizację prac, których efektem będzie powstanie takich utworów, w ramach wynagrodzenia określonego w § 5:

1) udziela nieodwołanie zezwolenia na wykonywanie przez Zamawiającego autorskich praw zależnych do utworów objętych przedmiotem Umowy, a także wyraża nieodwołalnie zgodę na wielokrotne dokonywanie wszelkich ich przeróbek, jak i jej poszczególnych części składowych, jeżeli w wyniku tych przeróbek powstanie utwór zależny. Nadto Wykonawca zobowiązuje się względem Zamawiającego, że twórca utworu że nie będzie w przyszłości wykonywał autorskich praw osobistych chroniących integralność utworu stanowiącego przedmiot umowy, a także nie będzie w przyszłości korzystał z prawa nadzoru nad sposobem korzystania z utworu, w szczególności nie będzie się sprzeciwiał łączeniu tych utworów z innymi utworami;
2) przenosi na Zamawiającego majątkowe prawa autorskie do tych utworów na polach eksploatacji znanych w momencie zawarcia niniejszej umowy, w tym m.in. (1) w zakresie utrwalania i zwielokrotniania utworu - wytwarzanie każdą techniką egzemplarzy utworu, w tym techniką drukarską, reprograficzną, zapisu magnetycznego oraz techniką cyfrową (w tym m.in. poprzez dyskietki, CD-ROM-y, DVD, taśmy magnetyczne, nośniki magnetooptyczne, poprzez druk oraz urządzenia elektroniczne /w tym tzw. papier elektroniczny/), (2) w zakresie obrotu oryginałem albo egzemplarzami, na których utwór utrwalono - wprowadzanie do obrotu, użyczenie lub najem oryginału albo egzemplarzy, (3) wprowadzanie do pamięci komputera (4) zakresie rozpowszechniania utworu w sposób inny niż określony powyżej - publiczne udostępnianie utworu w każdy sposób, aby każdy mógł mieć do niego dostęp w miejscu i w czasie przez siebie wybranym (5) wykorzystywania w każdy sposób i w każdej formie w Internecie, i innej sieci komputerowej, (6) wielokrotnej realizacji utworów bez ograniczeń czasowych i terytorialnych;
3) przenosi na Zamawiającego także własność wszystkich egzemplarzy utworów oraz nośników, na których utwory zostały zapisane.

2. Wykonawca w ramach wynagrodzenia określonego w § 5 zezwala Zamawiającemu na rozporządzanie i korzystanie z utworów, stanowiących przedmiot umowy. Wykonawca wraz z autorskimi prawami majątkowymi przenosi na Zamawiającego wyłączne prawo zezwalania na wykonywanie zależnego prawa autorskiego wobec osób trzecich (tj. na rozporządzanie i korzystanie z utworów, stanowiących przedmiot umowy).
3. Wykonawca w ramach wynagrodzenia określonego w § 5 upoważnia Zamawiającego do wykonywania autorskich praw osobistych do utworów, stanowiących przedmiot umowy.

§7

Kary i odszkodowania

1. W przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego, że Wykonawca nie realizuje obowiązków wynikających z niniejszej umowy, Zamawiający poinformuje o tym Wykonawcę wzywając go do prawidłowego wykonania Przedmiotu Umowy lub dowolnej jego części w terminie wskazanym w wezwaniu.
2. W przypadku niedotrzymania terminu wskazanego w wezwaniu, o którym mowa w ust. 1 Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 10% wartości wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 5 ust. 1 umowy.

3. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
   1) w przypadku odstąpienia Wykonawcy od umowy lub odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z przyczyn zależnych od Wykonawcy - 10% wartości wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 5 ust.1 umowy;
   2) w przypadku nienależytego wykonania Przedmiotu Umowy, lub którejkolwiek jego części, Zamawiający może żądać od Wykonawcy usunięcia wad w wyznaczonym terminie na koszt Wykonawcy i zapłacenia kary umownej w wysokości 0,1 % wartości wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 5 ust.1 umowy za każdy dzień opóźnienia licząc od upływu wyznaczonego terminu;
   3) w przypadku nieterminowego wykonania Przedmiotu Umowy określonego w §2 ust.2 - 0,1% wartości wynagrodzenia brutto , o którym mowa w § 5 ust.1 umowy za każdy dzień opóźnienia licząc od upływu terminu wykonania Przedmiotu Umowy, do dnia podpisania protokołu odbioru Przedmiotu Umowy bez uwag i zastrzeżeń;
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych przekraczającego wysokość zastrzeżonych kar umownych, do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.
5. Kary należne Zamawiającemu Wykonawca zobowiązuje się wpłacić na rachunek Zamawiającego w terminie 14 dni od pisemnego wezwania do ich uregulowania.

§8

Odstąpienie od umowy

1. Oprócz wypadków wymienionych w Kodeksie Cywilnym Stronom przysługuje prawo odstąpienia od umowy w następujących sytuacjach:
   1) Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy, w szczególności:
      a) w razie zaistnienia okoliczności powodujących, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy
      b) z powodu złożenia przez Wykonawcę wniosku o ogłoszenie upadłości firmy
2. Odstąpienie od umowy następuje w formie pisemnej, pod rygorem nieważności takiego oświadczenia. Odstąpienie od umowy powinno zawierać wyczerpujące uzasadnienie.
3. W przypadku odstąpienia od umowy, Wykonawcę oraz Zamawiającego obciążają następujące obowiązki szczegółowe: w terminie 10 dni od daty odstąpienia od umowy, Wykonawca przy udziale Zamawiającego sporządzi szczegółowy protokół inwentaryzacji prac w toku, według stanu na dzień odstąpienia od umowy.
4. W razie odstąpienia od umowy z przyczyn, za które Wykonawca nie odpowiada, Zamawiający zobowiązany jest do odbioru wykonanej części przedmiotu zamówienia.

§9

Zmiany umowy

1. Wszelkie zmiany i uzupełnienia treści niniejszej umowy, wymagają aneksu sporządzonego z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności, poprzedzonego sporządzeniem protokołu konieczności przez Strony umowy.
2. Wszelkie zawiadomienia dokonywane w związku z niniejszą umową wymagają, dla swej ważności formy pisemnej i uznawane będą za należycie wykonane, jeżeli zostaną

doręczone Stronie będącej adresatem: osobiście, listem poleconym, faksem lub e-mailem za potwierdzeniem odbioru, na następujący adres, będący adresem do doręczeń:

1) Zamawiający: ul. Plac Strażacki 5, 98-161 Zapolice, faks: 43 823-19-82 wew. 22 e-mail: urzad@zapolice.pl;
2) Wykonawca:

3. Każda ze Stron może dokonać zmiany swego adresu do doręczeń, w drodze pisemnego zawiadomienia wysłanego do drugiej Strony, w sposób określony w ust. 2, przy czym zmiana taka nie będzie stanowiła zmiany niniejszej umowy. Strony oświadczają, iż zawiadomienia przesyłane w powyższy sposób na adres wskazany do doręczeń, do czasu jego ewentualnej zmiany, będą uważane za ważne i skutecznie doręczone.
4. Zamawiający nie przewiduje udzielania zaliczek na poczet wykonania zamówienia.
5. Każda ze stron umowy jest uprawniona do wystąpienia z wnioskiem o wszczęcie procedury zmian umowy w zakresie określonym w ust. 1, w terminie nieprzekraczalnym 30 dni od daty zdarzenia, uzasadniającego wniosek, pod rygorem utraty prawa żądania zmian.
6. Strony umowy są zobowiązane do wszczęcia negocjacji w siedzibie Zamawiającego w terminie 5 dni od daty otrzymania wniosku, w celu zgodnego określania zakresu zmian umowy przy założeniu obiektywnego wystąpienia przesłanek.

§10

Nieważność lub awykonalność postanowień umowy

Strony uznają wszystkie postanowienia Umowy za ważne i wiążące. Jeżeli jednak jakiekolwiek postanowienie umowy okaże się lub stanie się nieważne albo niewykonalne, pozostaje to bez wpływu na ważność pozostałych postanowień umowy, chyba, że bez tych postanowień Strony umowy by nie zawarły, a nie jest możliwa zmiana lub uzupełnienie umowy w sposób określony poniżej. W przypadku gdy jakiekolwiek postanowienie umowy okaże się lub stanie nieważne lub niewykonalne, Strony zobowiązane będą do niezwłocznej zmiany lub uzupełnienia umowy w sposób możliwie najwierniejszy zamiar Stron, wyrażony w postanowieniu, które uznane zostało za nieważne albo niewykonalne.

§11

Spory

1. Strony postanawiają, iż w przypadku zaistnienia sporu na podstawie niniejszej umowy podejmą próby zmierzające do ugodowego jego zakończenia (co nie stanowi zapisu na sąd polubowny, w rozumieniu przepisów Kodeksu postępowania cywilnego).
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy Kodeksu cywilnego, ustawy Prawo budowlane oraz inne przepisy prawa polskiego.
3. Sądem właściwym do rozstrzygania sporów powstałych w związku z realizacją niniejszej umowy jest sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

§ 12

Klauzula informacyjna dotycząca RODO

1. Strony zgodnie oświadczają, iż zapewniają przestrzeganie zasad przetwarzania i ochrony danych osobowych, zgodnie z przepisami Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w

związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia Dyrektywy 95/46/WE, które mogą zostać przekazane lub udostępnione w związku lub w wyniku realizacji postanowień Umowy.

2. Wykonawca i Zamawiający zobowiązują się nie ujawniać, nie przekazywać, nie przetwarzać, nie wykorzystywać dla celów własnych lub osób trzecich danych opisanych w ust. 1 jak również wszelkich innych informacji lub danych przekazanych w związku lub w celu realizacji niniejszej Umowy, chyba że stan tajemnicy wobec tych informacji lub danych ustał i są one znane publicznie lub ich ujawnienia zażąda uprawniony organ w przewidzianej prawem formie i treści, jednakże wówczas tylko w niezbędnym zakresie. Obowiązek zachowania poufności nie ma ograniczeń czasowych i nie wygasa po rozwiązaniu Umowy. Obowiązek ten obejmuje zarówno informacje wynikające z niniejszej Umowy jak również informacje uzyskane przez Wykonawcę lub pracowników Wykonawcy oraz osoby, którymi się posługuje w związku lub przy okazji wykonywania niniejszej Umowy.
3. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za ewentualne skutki udostępnienia, przekazania, przetworzenia, wykorzystania dla celów własnych lub osób trzecich danych lub informacji opisanych w ust.1-2, lub inne działania lub zaniechania skutkujące lub mogące skutkować wykorzystaniem tych danych w celu innym niż realizacja przedmiotu Umowy.
4. Wykonawca oświadcza, że sposób pozyskiwania, wysyłania i przetwarzania danych lub informacji opisanych w ustępach powyżej spełnia wymogi Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia Dyrektywy 95/46/WE.
5. Wykonawca zapewnia, że przetwarzane dane osobowe będą wykorzystywane wyłącznie w celu realizacji umowy.
6. W przypadku stwierdzenia przez Wykonawcę próby lub faktu naruszenia poufności przekazanych jemu danych lub informacji, Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego powiadomienia Zamawiającego, nie później niż w dniu następnym po dniu, w którym stwierdził ten fakt.
7. W przypadku naruszenia postanowień ust. 1-6 Strona, która dokonała naruszenia zobowiązana jest do naprawienia szkody, jaką druga Strona poniosła z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania zobowiązania na zasadach ogólnych.

§13

Postanowienia końcowe

1. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze stron.
2. Umowa wchodzi w życie z dniem jej podpisania przez ostatnią ze stron.
3. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy Kodeksu cywilnego, ustawy Prawo budowlane oraz inne przepisy prawa polskiego.

Wykonawca : **Zamawiający**

Klauzula informacyjna dotycząca przetwarzania danych osobowych, dla których administratorem danych jest Wójt Gminy Zapolice

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. (rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady UE 2016/679 w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE) uprzejmie informujemy, że:

1. Administratorem danych osobowych jest Wójt Gminy Zapolice z siedzibą ul. Plac Strażacki 5, 98-161 Zapolice, nr tel. 43 823-19-82, e-mail: urzad@zapolice.pl
2. Administrator wyznaczył inspektora ochrony danych, z którym może się Pani / Pan skontaktować poprzez iod@zapolice.pl . Z inspektorem ochrony danych można się kontaktować we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych przez Urząd Gminy Zapolice oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych.
3. Podanie danych osobowych jest warunkiem koniecznym do realizacji zawartej umowy. Ogólną podstawę do przetwarzania danych stanowi art. 6 ust. 1 lit. b ogólnego rozporządzenia.
5. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane w celu wypełnienia obowiązków prawnych ciążących na Administratorze jako ~~na Zleceniobiorcy/~~Zamawiającym ~~/Najemcy/Kupującym~~ (Gmina Zapolice z siedzibą ul. Plac Strażacki 5, 98-161 Zapolice reprezentowana przez Wójta Gminy Zapolice Witolda Oleszczyka), przy czym Administrator przetwarza dane osobowe ~~Zleceniobiorcy~~/Wykonawcy/~~Najemcy/Sprzedającego~~ jedynie w zakresie i celu wynikającym z umowy.
4. Dane osobowe mogą być udostępniane innym podmiotom uprawnionym do ich otrzymania na podstawie obowiązujących przepisów prawa tj. organom administracji publicznej lub podmiotom działającym na zlecenie organów administracji publicznej w zakresie obowiązujących przepisów lub innym podmiotom przetwarzającym dane na podstawie umów powierzenia, a ponadto odbiorcom danych w rozumieniu przepisów o ochronie danych osobowych, tj. podmiotom świadczącym usługi pocztowe, usługi informatyczne i inne. Dane osobowe nie będą przekazywane do państw trzecich, na podstawie szczególnych regulacji prawnych, w tym umów międzynarodowych.
5. Dane osobowe będą przetwarzane, w tym przechowywane zgodnie z przepisami ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 164), tj. przez okres 10 lat.
6. W związku z przetwarzaniem danych osobowych, na podstawie przepisów prawa, posiada Pani/Pan prawo do:
   1) dostępu do treści swoich danych, na podstawie art.15 ogólnego rozporządzenia;
   2) sprostowania danych, na podstawie art.16 ogólnego rozporządzenia;
   3) ograniczenia przetwarzania na podstawie art. 18 ogólnego rozporządzenia.
7. W związku z realizacją umowy dane osobowe ~~Zleceniobiorcy~~/Wykonawcy/~~Sprzedającego~~ nie będą przetwarzane na postawie art. 6 ust. 1 lit. e) lub f) RODO, zatem prawo do wniesienia sprzeciwu na podstawie art. 21 RODO nie będzie mogło być zrealizowane; podobnie ze względu na to, że zasadniczą podstawą prawną przetwarzania danych jest art. 6 ust. 1 lit. b RODO, lecz dane nie będą przetwarzane wyłącznie automatycznie nie będzie mogło być zrealizowane prawo do przenoszenia danych na podstawie art. 20 RODO.
8. Ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego – Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, iż przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy o ochronie danych osobowych.
9. Gdy podanie danych osobowych wynika z przepisów prawa, jest Pani/Pan zobowiązany do ich podania. W pozostałym zakresie podanie danych jest dobrowolne jednak bez ich podania nie będzie możliwe zawarcie umowy i jej realizacja.
10. Dane nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany, w tym również w formie profilowania.