

UCHWAŁA NR XXVI/166/26
RADY GMINY ZAPOLICE

z dnia 28 kwietnia 2026 r.

w sprawie wprowadzenia regulaminu korzystania ze świetlic wiejskich, stanowiących własność Gminy Zapolice

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 i art. 40 ust. 2 pkt 4 i art. 41 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2025 r. poz. 1153 i 1436, z 2026 poz. 252) oraz art. 4 ust. 2 ustawy z dnia 20 grudnia 1996 r. o gospodarce komunalnej (Dz. U. z 2021 r. poz. 679) Rada Gminy Zapolice uchwala co następuje:

§ 1. Uchwala się regulamin korzystania ze świetlic wiejskich, stanowiących własność Gminy Zapolice, które zostały przekazane do korzystania sołectwom w brzmieniu stanowiącym załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Upoważnia się Wójta Gminy Zapolice do ustalenia wysokości opłat za korzystanie ze świetlic wiejskich, stanowiących własność Gminy Zapolice.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Zapolice.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Łódzkiego.



Przewodnicząca Rady Gminy
Zapolice

Bartosz M

Małgorzata Bartosz

Załącznik do uchwały nr XXVI/166/26

Rady Gminy Zapolice

z dnia 28 kwietnia 2026 r.

Regulamin korzystania ze świetlic wiejskich, stanowiących własność Gminy Zapolice

§ 1.1. Regulamin korzystania ze świetlic wiejskich, stanowiących własność Gminy Zapolice zwany dalej Regulaminem określa zasady i tryb korzystania ze świetlic wiejskich, których właścicielem jest Gmina Zapolice a które zostały przekazane do korzystania sołectwom.

2. Działalność świetlic wiejskich nadzoruje Wójt Gminy Zapolice.

§ 2.1. Świetlica wiejska służy do realizacji statutowych celów działalności sołectwa.

2. Świetlica wiejska jest miejscem spotkań mieszkańców sołectwa i służy sołectwu do:

- 1) organizacji zebrań wiejskich i posiedzeń rady sołeckiej,
- 2) spotkań sołtysa i mieszkańców sołectwa z przedstawicielami władz gminy, gminnych jednostek organizacyjnych i innych podmiotów współpracujących z sołectwem,
- 3) spotkań członków organizacji społecznych działających na terenie sołectwa,
- 4) organizacji uroczystości i imprez okolicznościowych, kulturalnych, rozrywkowych i sportowych,
- 5) realizacji przedsięwzięć promujących sołectwo,
- 6) udostępniania pomieszczeń na wybory i referenda.

3. Świetlicą i mieniem stanowiącym jej wyposażenie w imieniu sołectwa zarządza Sołtys przy stałej współpracy z Radą Sołecką lub osoba uzgodniona przez Sołtysa i Radę Sołecką z Wójtem Gminy i przez Wójta upoważniona jako Gospodarz świetlicy.

4. W razie nieobecności Gospodarza świetlicy o którym mowa w ust. 3, funkcję gospodarza przejmuje osoba upoważniona przez Wójta Gminy jako Gospodarz świetlicy.

5. Za stan techniczny i wyposażenie świetlicy odpowiedzialny jest Gospodarz świetlicy.

§ 3.1. Gospodarz świetlicy dysponuje kluczami do świetlicy wiejskiej i osobiście udostępnia świetlicę użytkownikom oraz odbiera i zamyka świetlicę po zakończeniu zorganizowanych przedsięwzięć.

2. Ze świetlicy mogą korzystać mieszkańcy wsi oraz inne osoby i podmioty po wcześniejszym uzgodnieniu z Gospodarzem świetlicy.

3. Świetlica wiejska udostępniana jest osobom pełnoletnim.

4. W przypadku organizowania w świetlicy wiejskiej przedsięwzięć z udziałem osób niepełnoletnich, Gospodarz świetlicy udostępnia świetlicę osobom pełnoletnim, które odpowiadają za bezpieczeństwo osób niepełnoletnich.

5. Użytkownicy korzystający ze świetlicy wiejskiej organizując przedsięwzięcia w świetlicy wiejskiej mogą korzystać z obiektu jedynie w zakresie zgodnym z jego przeznaczeniem, właściwościami i wyposażeniem.

6. Użytkownicy świetlic wiejskich są zobowiązani do:

- 1) zapoznania się z Regulaminem oraz jego przestrzegania,
- 2) przestrzegania przepisów bhp i ppoż. oraz wskazówek Gospodarza świetlicy,
- 3) dbania o czystość obiektu i przyległego terenu,
- 4) poszanowania mienia publicznego, dbania o urządzenia i sprzęt znajdujący się w świetlicach oraz na przyległym terenie;
- 5) kulturalnego zachowania się,
- 6) usunięcia śmieci ze świetlicy i terenu przyległego we własnym zakresie.

7. Gmina Zapolice nie ponosi odpowiedzialności za wypadki i szkody na osobach i mieniu będące skutkiem korzystania z obiektu lub jego wyposażenia w sposób niezgodny z przeznaczeniem, bądź postanowieniami niniejszego regulaminu.

8. Gmina Zapolice nie ponosi odpowiedzialności za przedmioty osobiste pozostawione w świetlicy.

9. Najemca ponosi pełną odpowiedzialność wobec Gminy i wobec osób trzecich za wszelkie szkody powstałe w czasie obowiązywania umowy najmu świetlicy.

§ 4.1. Gmina nieodpłatnie udostępnia świetlice na:

- 1) zebrania wiejskie i spotkania mieszkańców organizowane przez organy Gminy Zapolice i jej jednostki organizacyjne, Rady Sołeckie i Sołtysa,
- 2) zebrania i spotkania działających na terenie gminy organizacji pozarządowych i organizacji pożytku publicznego,

- 3) kursy i szkolenia nieodpłatnie organizowane dla mieszkańców Gminy Zapolice,
 - 4) spotkania, imprezy kulturalne, rekreacyjne i sportowe organizowane przez sołectwa, organizacje społeczne działające w środowisku wiejskim tj.: koła gospodyń wiejskich, kluby sportowe, ochotnicze straże pożarne,
 - 5) wybory i referenda.
 2. Gmina odpłatnie udostępnia świetlice innym podmiotom i osobom na imprezy okolicznościowe w celach prywatnych, komercyjnych i innych (wesela, komunie, stypy, szkolenia komercyjne itp.) na podstawie umów zawartych z Gminą Zapolice.
 3. Odpłatność za najem świetlicy ustala się na podstawie stawek czynszu określonych przez Wójta Gminy Zapolice w drodze zarządzenia. Odpłatność obejmuje też koszt zużycia wody, ścieków i energii elektrycznej według wskazań liczników oraz nieczystości stałych.
 4. Wydarzenia, które będą organizowane w świetlicy winny być zgłaszane do harmonogramu prowadzonego przez Gospodarza świetlicy .
 5. Przy każdorazowym przekazywaniu świetlicy wiejskiej winna być wyznaczona osoba odpowiedzialna, do której należy przejście świetlicy, nadzór nad korzystaniem ze świetlicy oraz oddanie świetlicy w stanie takim, w jakim została przyjęta.
 6. Świetlice wiejskie są wynajmowane bądź nieodpłatnie udostępniane są na pisemny wniosek złożony do Gospodarza świetlicy w terminie co najmniej 7 (siedmiu) dni przed terminem planowanej imprezy/wydarzenia.
 7. W szczególnych przypadkach możliwe jest skrócenie powyższego terminu (np. stypa).
 8. Najemca zawiera z Gminą Zapolice na piśmie umowę najmu.
 9. Najemca po zawarciu umowy zwraca się do Gospodarza świetlicy w celu wynajęcia obiektu i odbioru kluczy.
 10. Najemca, bądź inna osoba korzystająca nieodpłatnie ze świetlicy we własnym zakresie przygotowuje pomieszczenia do imprezy oraz każdorazowo sprząta świetlicę przed zdaniem kluczy i pomieszczeń.
 11. Przy każdorazowym udostępnieniu świetlicy wiejskiej, Gospodarz świetlicy wraz z osobą przejmującą świetlicę sprawdzają stan pomieszczeń, urządzeń i wyposażenia i spisują protokół zdawczo-odbiorczy.
 12. Odbiór świetlicy wiejskiej i odbiór kluczy, do pomieszczeń następuje po podpisaniu protokołu zdawczo-odbiorczego.
 13. W przypadku strat w mieniu najemca będzie zobowiązany do naprawienia wyrządzonych szkód lub do zwrotu kosztów naprawy.
- § 5.1. Uwagi dotyczące działania świetlicy wiejskiej należy składać do Gospodarza świetlicy.
2. Skargi dotyczące funkcjonowania świetlicy wiejskiej należy składać do Wójta Gminy Zapolice.

PRZEWODNICZĄCA
RADY GMINY
Bartosz M
Małgorzata Bartosz

