

UMOWA

zawarta w dniu Zapolicach pomiędzy:

GMINĄ ZAPOLICE z siedzibą ul. Plac Strażacki 5, 98-161 Zapolice, NIP 829-17-08-296, REGON 730934482, reprezentowaną przez Pana Witolda Oleszczyka - Wójta Gminy Zapolice, zwaną w treści umowy „Zamawiającym”

a

.....

, zwaną w treści umowy „**Wykonawcą**”, łącznie zwanymi „Stronami”, a odrębnie „Stroną”.

§ 1 Przedmiot Umowy

1. Przedmiotem niniejszej umowy (dalej: Przedmiot Umowy) jest: Opracowanie wielobranżowej dokumentacji projektowej dla zadania inwestycyjnego pn.: „Budowa kortów tenisowych oraz pumprucku.”.
2. Wykonawca przy opracowywaniu niniejszej dokumentacji zobowiązany będzie uwzględnić wszelkie uwagi i sugestie Zamawiającego oraz na bieżąco konsultować wszystkie projektowane rozwiązania. Szczegółowy zakres opracowań będzie uzgadniany z Wykonawcą w trakcie realizacji zadania.
3. Wykonawca zobowiązany jest do poinformowania Zamawiającego o wszelkich błędach, przeoczeniach i innych czynnikach mogących mieć wpływ na prawidłowe opracowanie dokumentacji.
4. Wszystkie niezbędne materiały konieczne do sporządzenia dokumentacji projektowej oraz uzyskania wymaganych decyzji, pozwoleń, opinii oraz zaświadczeń i uzgodnień pozyskuje Wykonawca. Wszystkie opłaty administracyjne związane z pozyskiwaniem potrzebnych dokumentacji i uzyskiwaniem stosownych decyzji, pozwoleń, opinii oraz zaświadczeń i uzgodnień ponosi wyłącznie Wykonawca.
5. W zakres opracowania dokumentacji projektowej wchodzi:
 - 1) **sporządzenie projektu budowlanego** opracowanego zgodnie z przepisami Prawa budowlanego (t.j. Dz. U. z 2026 r. poz. 524 z późn. zm.) i spełniającego wymagania Rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 11 września 2020 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego (j.t. Dz. U. 2022, poz. 1679); - 3 egzemplarze;
 - 2) **sporządzenie projektu wykonawczego** uwzględniającego wymagania określone w § 5 Rozporządzenia Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 20 grudnia 2021 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego (j.t. Dz.U. 2021, poz. 2454) — 2 egzemplarze,
 - 3) **sporządzenie specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych**, przez które należy rozumieć opracowania zawierające w szczególności zbiory wymagań niezbędnych do określenia standardu i jakości wykonania robót, w zakresie sposobu wykonania robót budowlanych, właściwości wyrobów budowlanych oraz oceny prawidłowości wykonania poszczególnych robót. Specyfikacje muszą uwzględniać wymagania określone w Rozporządzeniu Ministra Infrastruktury z dnia

20 grudnia 2021 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego –2 egzemplarze;

- 4) **sporządzenie przedmiaru robót**, przez który należy rozumieć opracowanie zawierające zestawienie przewidywanych do wykonania robót w kolejności technologicznej ich wykonania wraz z ich szczegółowym opisem, miejscem wykonania lub wskazaniem podstaw ustalających szczegółowy opis, z wyliczeniem i zestawieniem ilości jednostek miar robót podstawowych oraz wskazaniem podstaw do ustalania cen jednostkowych robót lub jednostkowych nakładów rzeczowych. Przedmiary muszą uwzględniać wymagania określone w Rozporządzeniu Ministra Infrastruktury z dnia 20 grudnia 2021 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno- 2 egzemplarze;
 - 5) **sporządzenie kosztorysów inwestorskich** zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 20 grudnia 2021 r. w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno-użytkowym –2 egzemplarze;
 - 6) **sporządzenie projektów, pozwoleń, uzgodnień i opinii jeżeli wymagane są odrębnymi przepisami** -1 egzemplarz.
6. Wszystkie elementy składowe dokumentacji projektowej należy zapisać w formie cyfrowej na nośniku w formacie *.pdf* (umożliwiającym ich opublikowanie na stronie BIP Zamawiającego). Dodatkowo rysunki należy zapisać w formacie *.dxf*, tekst w formacie *.doc (Ms Word)*.
 7. Wykonawca w ramach zamówienia pozyska/wykona m.in.:
 - 1) aktualną mapę do celów projektowych;
 - 2) złożenie wniosku o pozwolenie na budowę lub zgłoszenie robót budowlanych;
 - 3) wykonanie niezbędnych opracowań wynikających z pozyskanych warunków, uzgodnień i opinii;
 - 4) wniosek i decyzję o ustaleniu lokalizacji inwestycji celu publicznego lub decyzji o warunkach zabudowy o ile będzie wymagana;
 - 5) wymagane prawem decyzji administracyjnych niezbędne opinie i pozwolenia.
 8. Dokumentacja projektowa ma służyć do przeprowadzenia postępowania zgodnie z ustawą z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych w celu wyłonienia Wykonawcy zamówienia na wykonanie robót budowlanych
 9. Stosownie do treści z art. 99 ust. 4 ustawy Pzp, Wykonawca nie może opisywać przedmiotu zamówienia w sposób, który mógłby utrudnić uczciwą konkurencję w szczególności przez wskazanie znaków towarowych, patentów lub pochodzenia, źródła lub szczególnego procesu, który charakteryzuje produkty lub usługi dostarczane przez konkretnego wykonawcę, jeżeli mogłoby to doprowadzić do uprzywilejowania lub wyeliminowania niektórych wykonawców lub produktów

10. Stosownie do art. 99 ust 5 ustawy Pzp przedmiot zamówienia można opisać przez wskazanie znaków towarowych, patentów lub pochodzenia, źródła lub szczególnego procesu, który charakteryzuje produkty lub usługi dostarczane przez konkretnego wykonawcę, jeżeli wykonawca nie może opisać przedmiotu zamówienia w wystarczająco precyzyjny i zrozumiały sposób, a wskazaniu takiemu towarzyszą wyrazy „lub równoważny”. W takim przypadku Wykonawca wskazać musi w opisie przedmiotu zamówienia kryteria stosowane w celu oceny równoważności.
11. Do szczególnych obowiązków Wykonawcy należy:
- 1) konsultowanie z Zamawiającym na każdym etapie projektowania dokumentacji, dotyczące istotnych elementów mających wpływ na koszty wykonania robót budowlanych dla zadania, dla którego wykonany zostanie przedmiot niniejszej umowy;
 - 2) zastosowanie w projekcie rozwiązań skutkujących optymalizacją kosztów,
 - 3) opisywanie proponowanych materiałów i urządzeń z zachowaniem przepisów wynikających z art. 99 -102 ustawy Pzp.
 - 4) w terminach wskazanych przez Zamawiającego przygotowywać dla Zamawiającego wyczerpujące i szczegółowe odpowiedzi na pytania oraz zarzuty dotyczące przedmiotu umowy np. w składanych środkach ochrony prawnej, złożone przez wykonawców w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na realizację robót budowlanych w oparciu o przedmiot Umowy, aż do zawarcia umowy z wykonawcą robót, oraz przygotowywania ewentualnych modyfikacji dokumentacji projektowej wynikających z tych pytań i udzielanych odpowiedzi – w terminach wyznaczonych przez Zamawiającego; Zamawiający każdorazowo wyznaczy termin, o którym mowa w zdaniu poprzednim, nie krótszy niż 2 dni robocze, a w przypadkach szczególnie złożonych pytań wykonawców nie krótszy niż 3 dni robocze od dnia przekazania przez Zamawiającego, w formie papierowej lub za pomocą poczty elektronicznej;
12. Wykonawca zobowiązany jest do dostosowania przedmiotu zamówienia do stanu prawnego obowiązującego w dniu przekazania opracowań Zamawiającemu, jeżeli w czasie wykonywania opracowań akty prawne ulegną zmianie.
13. Przedmiot umowy zostanie wykonany zgodnie z zasadami wiedzy technicznej oraz obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawnymi i normami, w szczególności zgodnie z:
- 1) ustawą z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (t.j. Dz. U. z 2026 r. poz. 524 z późn. zm.);
 - 2) rozporządzeniem Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 20 grudnia 2021 r. w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno-użytkowym (Dz. U. poz. 2458);
 - 3) ustawą z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2026 r. poz. 524 z późn. zm.).

- 4) rozporządzeniem Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 20 grudnia 2021 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego (Dz. U. poz. 2454);
 - 5) rozporządzeniem Ministra Rozwoju z dnia 11 września 2020 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego (Dz. U. poz. 1609 z późn. zm.)
 - 6) ustawą z dnia 19 lipca 2019 r. o zapewnianiu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami (t. j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1411);
 - 7) ustawą z dnia 3 października 2008 r. o udostępnianiu informacji o środowisku i jego ochronie, udziale społeczeństwa w ochronie środowiska oraz o ocenach oddziaływania na środowisko (Dz. U. 2022 poz. 1029 z późn. zm.)
14. Projekt techniczny o ile będzie wymagany należy sporządzić i przekazać Zamawiającemu wraz z pozostałymi opracowaniami składającymi się na projekt budowlany a nie dopiero przed rozpoczęciem robót budowlanych, jak stanowią art. 41 ust. 4a pkt 2 oraz art. 42 ust. 1 pkt 1 i pkt 4 ustawy Prawo budowlane.
15. Wykonawca sprawować będzie nadzór autorski zgodnie z warunkami niniejszej umowy, stosownie do art. 20 ust. 1 pkt 4 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane w sposób zgodny z umową zawartą przez Zamawiającego z Wykonawcą robót budowlanych dla zadania, dla którego wykonany zostanie przedmiot niniejszej umowy, oraz wynikający z zaistniałych potrzeb rozwiązywania problemów wynikłych na tle realizacji robót budowlanych.
16. Obowiązki Wykonawcy związane z nadzorem autorskim obejmować będą w szczególności:
- 1) nadzór nad zgodnością wykonawstwa z dokumentacją projektową w zakresie rozwiązań użytkowych, technicznych, technologicznych, materiałowych i doboru urządzeń;
 - 2) wyjaśnienie wątpliwości Zamawiającego i Wykonawcy robót budowlanych powstałych w toku realizacji prac budowlanych poprzez dodatkowe informacje i opracowania przekazywane w terminie nie dłuższym niż 14 dni od dnia zawiadomienia przez Zamawiającego;
 - 3) uzgadnianie z Zamawiającym i Wykonawcą robót budowlanych możliwości wprowadzania rozwiązań zamiennych w stosunku do przewidzianych w dokumentacji projektowej w zakresie materiałów i konstrukcji, rozwiązań technicznych, technologicznych i użytkowych;
 - 4) opiniowanie przedstawionych przez wykonawcę robót budowlanych lub zamawiającego rozwiązań zamiennych lub ich przedstawianie w przypadku niemożności zastosowania rozwiązań występujących w dokumentacji projektowej lub gdy ich zastosowanie jest nieekonomiczne lub nieefektywne w świetle aktualnej wiedzy technicznej i sztuki budowlanej, a koszt zastosowania nowych nie zwiększy kosztów zadania z zastrzeżeniem że każde z rozwiązań musi być zaakceptowane przez Zamawiającego;

- 5) ocena parametrów lub wyników szczegółowych badań, materiałów i konstrukcji w zakresie zgodności z rozwiązaniami projektowymi, normami i obowiązującymi przepisami;
 - 6) poprawienie ewentualnych błędów projektowych, likwidacja kolizji między branżami lub uzupełnienie rysunków, detali, opisów lub innych elementów niezawartych w dokumentacji autorskiej bez prawa do dodatkowego wynagrodzenia z tego tytułu.
17. Sprawowanie nadzoru autorskiego będzie następować poprzez dokonywanie, przez osoby upoważnione do tego przez Wykonawcę, w szczególności następujących czynności:
- 1) zapisów na rysunkach wchodzących w skład dokumentacji projektowej,
 - 2) wykonywanie i dostarczanie rysunków zamiennych lub szkiców, albo nowych projektów opatrzonych datą, podpisem oraz informacją, jaki element dokumentacji zastępują,
 - 3) dokonywanie stosownych wpisów do dziennika budowy.
18. Projektant w trakcie realizacji budowy i wykonywania czynności nadzoru autorskiego ma prawo:
- 1) wstępu na teren budowy i dokonywania zapisów w dzienniku budowy dotyczących realizacji robót;
 - 2) żądania wpisem do dziennika budowy wstrzymania robót w razie:
 - a) stwierdzenia możliwości powstania zagrożenia,
 - b) wykonania ich niezgodnie z dokumentacją techniczną.
19. Wykonawca zobowiązuje się do wykonywania obowiązków związanych z nadzorem autorskim w sposób, który nie spowoduje przeszkód i opóźnień w realizacji robót budowlanych przez Wykonawcę robót budowlanych.
20. Nadzór autorski sprawowany będzie począwszy od dnia rozpoczęcia robót budowlanych i trwał będzie nieprzerwanie aż do czynności odbioru końcowego robót budowlanych i uzyskania pozwolenia na użytkowanie lub przyjęcia bez zastrzeżeń zawiadomienia o zakończeniu robót budowlanych, jeżeli będą wymagane. Zamawiający zawiadomi Wykonawcę pisemnie o rozpoczęciu robót budowlanych.
21. W ramach przedmiotu umowy Wykonawca zobowiązany będzie do udzielania wyjaśnień i odpowiedzi dotyczących opracowanej dokumentacji projektowej podczas prowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na roboty budowlane w terminach do 3 dni kalendarzowych, chyba że z Zamawiającym uzgodniony zostanie inny termin.
22. W przypadku niewykonania obowiązków, o których mowa w ust. 15-20 Zamawiający może zlecić ich wykonanie osobie trzeciej (innemu wykonawcy) na koszt Wykonawcy na koszt i ryzyko Wykonawcy. O zamiarze powierzenia usunięcia wad osobie trzeciej Zamawiający zawiadomi Wykonawcę, co najmniej na trzy dni wcześniej.
23. Wykonawca oświadcza, że posiada oraz będzie posiadał przez cały okres realizacji przedmiotu umowy odpowiednią wiedzę, doświadczenie, zdolność techniczną i zawodową, bazę do wykonania przedmiotu umowy oraz zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy przy zachowaniu należytej zawodowej staranności, zgodnie z

obowiązującymi przepisami, standardami, etyką zawodową oraz postanowieniami niniejszej umowy.

§ 2 Terminy

1. Termin rozpoczęcia wykonania Przedmiotu Umowy - niezwłocznie po podpisaniu umowy.
2. Termin wykonania Przedmiotu Umowy i przekazania Zamawiającemu dokumentacji do **23 grudnia 2026 r.**
3. Za termin wykonania Przedmiotu Umowy, o którym mowa w ust. 2, Strony uważają dzień podpisania przez Zamawiającego bez uwag i zastrzeżeń, protokołu odbioru końcowego Przedmiotu Umowy.

§ 3 Zasady odbioru

1. Wykonawca dostarczy Zamawiającemu dokumentację w formie określonej w § 1.
2. Miejscem przekazania wykonanej dokumentacji projektowej będzie siedziba Zamawiającego lub inne miejsce wskazane przez Zamawiającego.
3. Przy przejmowaniu przedmiotu umowy Zamawiający nie jest obowiązany dokonywać sprawdzenia jakości przekazanej dokumentacji projektowej i pozostałych jego części.
4. Dokumentem potwierdzającym przekazanie przedmiotu umowy jest protokół przekazania (zawierający zestawienie wszystkich przekazywanych dokumentów, opracowań składających się na przedmiot umowy), przygotowany przez Wykonawcę, podpisany przez przedstawiciela Wykonawcy.
5. Zamawiający może zgłosić uwagi lub stwierdzić wady w przekazywanej dokumentacji projektowej.
6. W przypadku zgłoszenia uwag przez Zamawiającego, każdorazowo Wykonawca będzie zobowiązany do ich rozpatrzenia i dokonania stosownych zmian w terminie 5 dni roboczych od dnia ich pisemnego zgłoszenia Wykonawcy przez Zamawiającego. Zamawiający zastrzega sobie możliwość wydłużenia tego terminu, na podstawie uzasadnionego wniosku Wykonawcy. Zamawiający może zgłaszać uwagi wielokrotnie.
7. Uwagi Zamawiającego, niepoprawione z winy Wykonawcy w wymaganym terminie, zostaną uznane za wadę w dokumentacji.
8. W przypadku stwierdzenia wad w przekazywanej dokumentacji Wykonawca będzie zobowiązany do ich usunięcia w terminie 5 dni roboczych od dnia ich pisemnego zgłoszenia Wykonawcy przez Zamawiającego. Zamawiający zastrzega sobie możliwość wydłużenia tego terminu, na podstawie uzasadnionego wniosku Wykonawcy. Za wady w przekazywanej dokumentacji Zamawiający uznaje w szczególności wady w rozumieniu Kodeksu Cywilnego, usterki w rozumieniu ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych braki lub błędy.
9. Potwierdzeniem dokonania odbioru przedmiotu umowy lub jego części będzie Protokół odbioru końcowego. Protokół odbioru stanowi podstawę wystawienia faktury obejmującej wynagrodzenie za wykonany i odebrany przedmiot umowy.
10. Strony ustalają, że niezależnie od postanowień ust. 8-9, Zamawiający może zgłosić braki, błędy, usterki i wady dokumentacji, jeżeli ujawnią się w trakcie realizacji inwestycji oraz w trakcie przygotowania inwestycji do realizacji. W razie stwierdzenia braków, błędów,

usterek i wad w przekazanej dokumentacji, za które odpowiada Wykonawca, a ujawnionych w trakcie realizacji inwestycji koszt naniesienia poprawek lub wykonania dokumentacji uzupełniającej w całości pokrywa Wykonawca. Wykonawca nie może odmówić poprawienia lub ponownego wykonania dokumentacji, jeżeli przyczyny wad, usterek, braków, błędów leżały po jego stronie.

§ 4 Obowiązki

1. Do obowiązków Wykonawcy należy:
 - 1) pisemne uzgodnienie z Zamawiającym szczegółowego zakresu objętego opracowaniem
 - 2) wykonanie Przedmiotu Umowy zgodnie z umową, obowiązującymi przepisami i normami, zasadami wiedzy technicznej oraz ewentualnymi wskazówkami i zaleceniami Zamawiającego;
 - 3) wprowadzanie korekt w dokumentacji uwzględniających uwagi Zamawiającego zgłoszone w trakcie projektowania;
 - 4) udzielenie wyjaśnień, bądź dokonanie ewentualnej korekty dokumentacji niezwłocznie, po wezwaniu Zamawiającego w przypadku wystąpienia jakichkolwiek wątpliwości przy wyborze Wykonawcy robót budowlanych
 - 5) dostarczenie Przedmiotu Umowy do siedziby Zamawiającego;
 - 6) przekazania Zamawiającemu wersji papierowej i elektronicznej dokumentacji
Dokumentację w wersji papierowej należy dostarczyć w ilości egzemplarzy i formie elektronicznej, która została wskazana w § 1.
 - 7) przeniesienie majątkowych praw autorskich do przedmiotu umowy na Zamawiającego oraz poniesienie ewentualnych kosztów z tym związanych.
Dokumentacja będzie służyła do opisu przedmiotu zamówienia w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na wyłonienie Wykonawcy (publikowana w wersji elektronicznej na stronie internetowej i Biuletynie Informacji Publicznej Zamawiającego oraz przekazywana w wersji papierowej Wykonawcom);
 - 8) wykonawca zapewni opracowanie dokumentacji z należytą starannością, w sposób zgodny z ustaleniami, wymaganiami ustaw, aktów wykonawczych i zasadami wiedzy technicznej;
 - 9) wszelkie wyjaśnienia i uzgodnienia dotyczące szczegółów projektowania muszą być dokonywane na piśmie;
 - 10) sprawowanie nadzoru autorskiego zgodnie z zasadami określonymi w niniejszej umowie
2. W przypadku wykorzystywania do projektowania podwykonawców, Wykonawca odpowiada za ich odpowiedni dobór, wymagane kwalifikacje, jakość i terminowość wykonanych prac tak jak za działanie własne.
3. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za prace wykonane przez podwykonawców, za wszelkie ich działania i zaniechania oraz uchybienia każdego podwykonawcy oraz za wszelkie szkody przez nich wyrządzone zarówno Zamawiającemu jak i osobom trzecim.

§ 5 Wynagrodzenie i warunki płatności

1. Wynagrodzenie za wykonanie Przedmiotu Umowy jest wynagrodzeniem ryczałtowym w kwocie brutto (słownie:) w tym podatek VAT (23%) w wysokości złotych.
2. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 obejmuje całość ponoszonego przez Zamawiającego wydatku na sfinansowanie usługi będącej Przedmiotem Umowy. Kwota wynagrodzenia jest stała i nie ulegnie zmianie przez cały okres obowiązywania umowy.
3. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 obejmuje wszystkie koszty związane z realizacją Przedmiotu Umowy, w tym ryzyko Wykonawcy z tytułu oszacowania wszelkich kosztów związanych z realizacją Przedmiotu Umowy, a także oddziaływania innych czynników mających lub mogących mieć wpływ na koszty. Obejmuje ona wszelkie podatki, opłaty i koszty związane z podejmowanymi czynnościami, uzgodnieniami, opiniami, pozwoleniami, opłatami administracyjnymi, materiałami, narzędziami użytymi przez Wykonawcę oraz wszelkie inne koszty potrzebne do prawidłowego i zgodnego z prawem wykonania Przedmiotu Umowy oraz sprawowanie nadzoru autorskiego.
4. Niedośzacowanie, pominięcie lub brak rozpoznania zakresu Przedmiotu Umowy nie może być podstawą do żądania zmiany wynagrodzenia określonego w ust.1.
5. Strony postanawiają, że przedmiot niniejszej umowy będzie odebrany w odbiorach częściowych i końcowym usług.
6. Zapłata wynagrodzenia, o którym mowa w ust. 1, nastąpi po oddaniu Zamawiającemu kompletu dokumentacji projektowej, na podstawie faktury końcowej/częściowej wystawionej przez Wykonawcę i podpisanych przez Strony protokołów odbioru dokumentacji projektowej.
7. Zapłata wynagrodzenia dokonywana będzie na podstawie prawidłowo wystawionej przez Wykonawcę faktury VAT. Zapłata wynagrodzenia nastąpi w ciągu 30 dni od daty doręczenia faktury Zamawiającemu, do jego siedziby. Podstawą do wystawienia faktury ustrukturyzowanej jest podpisany przez obie strony bez zastrzeżeń protokół odbioru przedmiotu umowy. Termin zapłaty wynagrodzenia liczony jest od dnia doręczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury ustrukturyzowanej za pośrednictwem Ksef, z zastrzeżeniem, że bieg terminu płatności nie może rozpocząć się przed dniem dostarczenia Zamawiającemu kompletu dokumentów rozliczeniowych w tym protokołu odbioru.
8. Zapłata wynagrodzenia umownego zostanie uregulowana przez Zamawiającego przelewem na wskazany w fakturze rachunek bankowy Wykonawcy.
9. O każdorazowej zmianie numeru rachunku bankowego Wykonawca powiadomi Zamawiającego na piśmie podpisanym przez osobę, która została upoważniona na podstawie odpowiedniego wpisu w rejestrze lub pełnomocnictwa ustanowionego przez Wykonawcę. Zmiana rachunku bankowego nie stanowi podstawy do zmiany Umowy.
10. Za datę zapłaty należności uważa się datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
11. Dane do wystawienia faktury
 - 1) Nabywca (podmiot2) – zawsze Gmina Zapolice
Ul. Plac Strażacki 5

98-161 Zapolice

NIP: 8291708296

2) Odbiorca (podmiot3 rola „8”) Urząd Gminy Zapolice

Ul. Plac Strażacki 5

98-161 Zapolice

NIP: 8291197246

12. Zamawiający może dokonać zapłaty za wykonanie przedmiotu umowy z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności na rachunek rozliczeniowy wskazany dla Wykonawcy w wykazie podmiotów prowadzonym zgodnie z art. 96b ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (t.j. Dz. U. z 2025 r. poz. 775 z późn. zm.) dalej zwanej ustawą o VAT.
13. W przypadku wskazania na fakturze VAT rachunku rozliczeniowego niewymienionego w wykazie podmiotów, Zamawiający dokona płatności na inny podany w wykazie podmiotów rachunek rozliczeniowy Wykonawcy, a w przypadku braku rachunku rozliczeniowego w wykazie podmiotów, na rachunek podany na fakturze VAT z zastosowaniem art. 117ba § 3 pkt 2 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. Ordynacja podatkowa.
14. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za płatność po terminie określonym w ust. 6 spowodowaną brakiem możliwości dokonania płatności z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności w szczególności brakiem rachunku rozliczeniowego Wykonawcy w wykazie podmiotów prowadzonym zgodnie z art. 96b ustawy o VAT.
15. Strony umowy nie dopuszczają możliwości cesji wierzytelności.
16. Jakiegokolwiek rozporządzenie lub obciążenie wierzytelności wynikającej z niniejszej Umowy wymaga pod rygorem nieważności uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego. Wykonawca nie może bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego dokonywać potrąceń.

§ 6 Prawa autorskie

1. W ramach ustalonego w umowie wynagrodzenia określonego w niniejszej umowie, Wykonawca, z chwilą przekazania Zamawiającemu dokumentacji stanowiącej przedmiot umowy przenosi na Zamawiającego autorskie prawa majątkowe do dokumentacji stanowiącej przedmiot umowy – bez dodatkowego wynagrodzenia, bez ograniczeń terytorialnych i czasowych, na wszelkich znanych w chwili zawierania niniejszej umowy polach eksploatacji w tym w szczególności na polach eksploatacji takich jak:
 - 1) w zakresie utrwalania i zwielokrotniania – wytwarzanie dowolną techniką egzemplarzy, w tym techniką drukarską, reprograficzną, zapisu magnetycznego, oraz techniką cyfrową;
 - 2) w zakresie obrotu oryginałem lub egzemplarzami, na których dokumentację utrwalono – wprowadzenie do obrotu, użyczenie lub najem oryginału lub egzemplarzy;
 - 3) w zakresie rozpowszechniania dokumentacji w sposób inny niż określony w ppkt. 1) –
 - 2) powyżej – publiczne wykonanie, wystawienie, wyświetlenie, odtworzenie oraz

nadawanie i reemitowanie, a także publiczne udostępnianie w taki sposób, aby każdy mógł mieć do niego dostęp w miejscu i w czasie przez siebie wybranym; w tym za pomocą jakiegokolwiek nośnika (płyta CD, DVD, telefon komórkowy, pendrive), Internetu, itp.;

- 4) trwałe lub czasowe zwielokrotnianie dokumentacji w całości lub w części, jakimikolwiek środkami, i w jakiejkolwiek formie;
 - 5) tłumaczenie, opracowanie, przystosowywanie lub jakiejkolwiek inne zmiany w dokumentacji; wykonywanie przez Zamawiającego lub osoby trzecie działające w jego imieniu opracowania, przeróbek i zmian przedmiotu niniejszej umowy w celu realizacji inwestycji w oparciu o przedmiot niniejszej umowy, w tym przetwarzanie utworu, dokonywanie zmian i adaptacji, tworzenie utworów zależnych;
 - 6) prawo do rozporządzania opracowaniami wchodzącymi w skład przedmiotu niniejszej umowy oraz prawo do udostępniania ich do korzystania, w tym udziela licencji na rzecz osób trzecich, na wszystkich wymienionych wyżej polach eksploatacji.
2. Wykonawca udziela Zamawiającemu zezwolenia na wykonywanie zależnych praw autorskich do dokumentacji stanowiących przedmiot umowy, tj. do rozporządzania i korzystania z utworu zależnego, w tym przenosi na Zamawiającego wyłączne prawo zezwalania na wykonywanie zależnych praw autorskich bez dodatkowego wynagrodzenia, w tym na wykonanie na podstawie przedmiotu niniejszej umowy szczegółowych opracowań projektowych, w tym co najmniej projektu budowlanego przez przyszłego wykonawcę roboty budowlanej polegającej na jej zaprojektowaniu i wykonaniu.
 3. Wykonawca upoważnia Zamawiającego do wykonywania w jego imieniu autorskich praw osobistych, o których mowa w ustawie o prawie autorskim i prawach pokrewnych (art. 16), w szczególności do:
 - 1) decydowania o nienaruszalności treści i formy przedmiotu niniejszej umowy;
 - 2) decydowania o pierwszym udostępnieniu przedmiotu niniejszej umowy publiczności;
 - 3) decydowania o nadzorze nad sposobem korzystania z przedmiotu niniejszej umowy.
 4. Wykonawca zobowiązuje się, że nie będzie wykonywał w stosunku do Zamawiającego ani jego następców prawnych swych autorskich praw osobistych do przedmiotu niniejszej umowy.
 5. Wykonawca ponosi odpowiedzialność z tytułu przepisów wynikających z ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (j.t. Dz. U. z 2022 r., poz. 2509)

§ 7 Gwarancja, rękojmia

1. Na wykonaną dokumentację projektową, stanowiącą przedmiot niniejszej umowy, Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji jakości oraz rękojmi na okres 36 miesięcy. Bieg okresu gwarancji i rękojmi rozpoczyna się z datą podpisania protokołu odbioru końcowego.
2. W razie stwierdzenia w okresie gwarancji i rękojmi wad dokumentacji (np. braki, błędy, sprzeczności, niejasności) nadających się do usunięcia, Zamawiający zażąda usunięcia stwierdzonych wad w terminie 14 dni od dnia otrzymania wezwania przez Wykonawcę.

Jeżeli Wykonawca nie usunie wykrytych wad w powyższym terminie, Zamawiający może zlecić ich usunięcie osobie trzeciej (innemu wykonawcy) na koszt i ryzyko Wykonawcy. O zamiarze powierzenia usunięcia wad osobie trzeciej Zamawiający zawiadomi Wykonawcę, co najmniej na trzy dni wcześniej.

3. Niezależnie od uprawnień z tytułu rękojmi za wady, Zamawiającemu przysługuje prawo żądania od Wykonawcy naprawienia szkody powstałej wskutek nieosiągnięcia, w wykonanej zgodnie z dokumentacją projektową inwestycji, parametrów zgodnych z normami i przepisami techniczno- budowlanymi.
4. Wykonawca może uwolnić się od odpowiedzialności z tytułu rękojmi za wady dokumentacji projektowej, jeżeli wykaże, że wada powstała wskutek wykonania dokumentacji według wskazań, zaleceń Zamawiającego, które to wskazówki, zalecenia Wykonawca zakwestionował i uprzedził na piśmie Zamawiającego o możliwych skutkach zastosowania się do nich.
5. W okresie gwarancji Wykonawca zobowiązuje się na żądanie Zamawiającego także do:
 - 1) dokonywania poprawek wynikających z błędów w dokumentacji;
 - 2) udzielania wyjaśnień dotyczących wątpliwości występujących w dokumentacji i przyjętych rozwiązaniach projektowych.
6. Zamawiający zastrzega możliwość skorzystania z przepisów prawa przewidujących korzystniejsze uprawnienia od wskazanych w niniejszej Umowie
7. Upływ okresów gwarancji i rękojmi nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za wady i braki, jeśli Zamawiający zawiadomił o uchybieniach Wykonawcę przed upływem tych okresów.
8. Odpowiedzialność Wykonawcy z tytułu rękojmi i gwarancji nie wyłącza możliwości dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych.
9. W okresie trwania gwarancji i rękojmi Wykonawca zobowiązany jest, na pisemny wniosek Zamawiającego do bezpłatnej dwukrotnej aktualizacji kosztorysów inwestorskich w terminie 14 dni od dnia otrzymania zlecenia od Zamawiającego.
10. W przypadku niewykonania aktualizacji o której mowa w ust. 9, Zamawiający może zlecić ich wykonanie osobie trzeciej na koszt Wykonawcy.

§ 8 Odpowiedzialność

1. Wykonawca ponosi odpowiedzialność na zasadach ogólnych za wszelkie szkody powstałe wskutek wadliwości dokumentacji stanowiącej Przedmiot Umowy .
2. Wykonawca może zwolnić się od odpowiedzialności za wady, jeżeli wykaże, że wada powstała wskutek wykonania dokumentacji według wskazań Zamawiającego, które Wykonawca zakwestionował i uprzedził na piśmie Zamawiającego o przewidzianych w skutkach zastosowania się do tych wskazań.
3. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za naruszenie praw autorskich, praw patentowych, znaków ochronnych itp. odnoszących się do zastosowanych rozwiązań, sprzętu, urządzeń, technologii i materiałów potrzebnych przy realizacji prac stanowiących Przedmiot Umowy.

§ 9 Kary i odszkodowania

1. W przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego, że Wykonawca nie realizuje obowiązków wynikających z niniejszej umowy, Zamawiający poinformuje o tym Wykonawcę wzywając go do prawidłowego wykonania Przedmiotu Umowy lub dowolnej jego części w terminie wskazanym w wezwaniu.
2. W przypadku niedotrzymania terminu wskazanego w wezwaniu, o którym mowa w ust. 1 Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 15% wartości wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 5 ust. 1 umowy
3. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
 - 1) w przypadku odstąpienia Wykonawcy od umowy lub odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z przyczyn zależnych od Wykonawcy - 20% wartości wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 5 ust.1 umowy
 - 2) w przypadku nienależytego wykonania Przedmiotu Umowy, lub którejkolwiek jego części, w tym w razie wystąpienia wad przy odbiorze lub wad ujawnionych w okresie rękojmi lub gwarancji Zamawiający może żądać od Wykonawcy usunięcia wad w wyznaczonym terminie na koszt Wykonawcy i zapłacenia kary umownej w wysokości 0,1 % wartości wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 5 ust.1 umowy za każdy dzień zwłoki licząc od upływu wyznaczonego terminu;
 - 3) w przypadku nieterminowego wykonania Przedmiotu Umowy określonego w §2 ust.2 0,5 % wartości wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 5 ust.1 umowy za każdy dzień zwłoki licząc od upływu terminu wykonania Przedmiotu Umowy, do dnia podpisania protokołu odbioru Przedmiotu Umowy bez uwag i zastrzeżeń;
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych przekraczającego wysokość zastrzeżonych kar umownych, do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.
5. Kary należne Zamawiającemu Wykonawca zobowiązuje się wpłacić na rachunek Zamawiającego w terminie 14 dni od pisemnego wezwania do ich uregulowania.
6. Wykonawca oświadcza, iż wyraża zgodę na potrącanie ewentualnych kar umownych z przysługującego Wykonawcy wynagrodzenia.

§ 10 Odstąpienie od umowy

1. Oprócz wypadków wymienionych w Kodeksie Cywilnym Stronom przysługuje prawo odstąpienia od umowy w następujących sytuacjach:
 - 1) Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy, w szczególności:
 - a) w razie zaistnienia okoliczności powodujących, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy
 - b) z powodu działań lub zaniechań Wykonawcy, mogących skutkować utratą dofinansowania przez Zamawiającego;
 - c) z powodu złożenia przez Wykonawcę wniosku o ogłoszenie upadłości firmy
 - d) w sytuacji gdy Wykonawca nie rozpoczął prac projektowych bez uzasadnionych przyczyn oraz nie kontynuuje ich, pomimo wezwania przez Zamawiającego,
 - 2) Wykonawcy przysługuje prawo odstąpienia od umowy w szczególności, jeżeli:

- a) Zamawiający bezpodstawnie nie przystąpi do odbioru przedmiotu umowy, bezpodstawnie odmawia odbioru lub bezpodstawnie odmawia podpisania protokołu odbioru przedmiotu umowy.
 - b) Zamawiający zawiadomi Wykonawcę, iż wobec zaistnienia uprzednio nieprzewidzianych okoliczności, nie będzie mógł spełnić swoich zobowiązań umownych wobec Wykonawcy.
2. Odstąpienie od umowy następuje w formie pisemnej, pod rygorem nieważności takiego oświadczenia. Odstąpienie od umowy powinno zawierać wyczerpujące uzasadnienie.
3. W przypadku odstąpienia od umowy, Wykonawcę oraz Zamawiającego obciążają następujące obowiązki szczegółowe: w terminie 10 dni od daty odstąpienia od umowy, Wykonawca przy udziale Zamawiającego sporządzi szczegółowy protokół inwentaryzacji prac w toku, według stanu na dzień odstąpienia od umowy.
4. W razie odstąpienia od umowy z przyczyn, za które Wykonawca nie odpowiada, Zamawiający zobowiązany jest do odbioru wykonanej części przedmiotu zamówienia.

§ 11 Zmiany umowy

Wszelkie zmiany i uzupełnienia dotyczące Umowy wymagają formy pisemnego aneksu pod rygorem nieważności.

§ 12 Nieważność lub awykonalność postanowień umowy

Strony uznają wszystkie postanowienia Umowy za ważne i wiążące. Jeżeli jednak jakiegokolwiek postanowienie umowy okaże się lub stanie się nieważne albo niewykonalne, pozostaje to bez wpływu na ważność pozostałych postanowień umowy, chyba, że bez tych postanowień Strony umowy by nie zawarły, a nie jest możliwa zmiana lub uzupełnienie umowy w sposób określony poniżej. W przypadku gdy jakiegokolwiek postanowienie umowy okaże się lub stanie nieważne lub niewykonalne, Strony zobowiązane będą do niezwłocznej zmiany lub uzupełnienia umowy w sposób możliwie najwierniejszy zamiar Stron, wyrażony w postanowieniu, które uznane zostało za nieważne albo niewykonalne.

§ 13 Klauzula informacyjna dotycząca RODO

1. Strony zgodnie oświadczają, iż zapewniają przestrzeganie zasad przetwarzania i ochrony danych osobowych, zgodnie z przepisami Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia Dyrektywy 95/46/WE, które mogą zostać przekazane lub udostępnione w związku lub w wyniku realizacji postanowień Umowy
2. Wykonawca i Zamawiający zobowiązują się nie ujawniać, nie przekazywać, nie przetwarzać, nie wykorzystywać dla celów własnych lub osób trzecich danych opisanych w ust. 1 jak również wszelkich innych informacji lub danych przekazanych w związku lub w celu realizacji niniejszej Umowy, chyba że stan tajemnicy wobec tych informacji lub danych ustał i są one znane publicznie lub ich ujawnienie zażąda uprawniony organ w przewidzianej prawem formie i treści, jednakże wówczas tylko w niezbędnym zakresie. Obowiązek zachowania poufności nie ma ograniczeń czasowych i nie wygasa po rozwiązaniu Umowy. Obowiązek ten obejmuje zarówno informacje wynikające z

niniejszej Umowy jak również informacje uzyskane przez Wykonawcę lub pracowników Wykonawcy oraz osoby, którymi się posługuje w związku lub przy okazji wykonywania niniejszej Umowy.

3. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za ewentualne skutki udostępnienia, przekazania, przetworzenia, wykorzystania dla celów własnych lub osób trzecich danych lub informacji opisanych w ust.1-2, lub inne działania lub zaniechania skutkujące lub mogące skutkować wykorzystaniem tych danych w celu innym niż realizacja przedmiotu Umowy.
4. Wykonawca oświadcza, że sposób pozyskiwania, wysyłania i przetwarzania danych lub informacji opisanych w ustępach powyżej spełnia wymogi Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia Dyrektywy 95/46/WE.
5. Wykonawca zapewnia, że przetwarzane dane osobowe będą wykorzystywane wyłącznie w celu realizacji umowy.
6. W przypadku stwierdzenia przez Wykonawcę próby lub faktu naruszenia poufności przekazanych jemu danych lub informacji, Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego powiadomienia Zamawiającego, nie później niż w dniu następnym po dniu, w którym stwierdził ten fakt.
7. W przypadku naruszenia postanowień ust. 1-6 Strona, która dokonała naruszenia zobowiązana jest do naprawienia szkody, jaką druga Strona poniosła z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania zobowiązania na zasadach ogólnych.

§ 14 Postanowienia końcowe

1. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze stron.
2. Integralną częścią umowy jest klauzula informacyjna dotycząca przetwarzania danych osobowych, dla których administratorem danych jest Wójt Gminy Zapolice
3. Zamawiający nie przewiduje udzielania zaliczek na poczet wykonania zamówienia.
4. Wykonawca oświadcza, że nie zachodzą w stosunku do niego przesłanki wykluczenia z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. *o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego* (Dz. U. poz. 835)
5. Sprawy sporne mogące wyniknąć na tle realizacji niniejszej umowy rozstrzygane będą przez sąd powszechny właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.

Klauzula informacyjna
dotycząca przetwarzania danych osobowych w Centralnym Rejestrze Umów
dla kontrahentów będących osobami fizycznymi

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE poniżej przekazujemy następujące informacje:

Administratorem Państwa danych jest: <u>Dane kontaktowe administratora</u>	Gmina Zapolice, reprezentowana przez Wójta Gminy z siedzibą ul. Plac Strażacki 5, 98-161 Zapolice, kontakt: 1. osobiście lub na adres poczty elektronicznej: urząd@zapolice.pl 2. telefonicznie: 43 823 19 82 3. pisemnie na adres: ul. Plac Strażacki 5, 98-161 Zapolice
Inspektor Ochrony Danych	W Urzędzie Gminy Zapolice został wyznaczony Inspektor Ochrony Danych, z którym można się skontaktować za pomocą poczty elektronicznej iod@zapolice.pl
Cele przetwarzania, podstawa prawna przetwarzania, czas przechowywania poszczególnych kategorii danych	Pani/Pana dane osobowe są przetwarzane przez Urząd Gminy Zapolice, w następujących celach i na podstawie: 1. art. 6 ust. 1 lit. b) rozporządzenia RODO – gdzie przetwarzanie jest niezbędne do wykonania umowy, której stroną jest osoba, której dane dotyczą, lub do podjęcia działań na żądanie osoby, której dane dotyczą, przed zawarciem umowy; 2. art. 6 ust. 1 lit. c) rozporządzenia RODO – gdzie przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze, na podstawie następujących przepisów prawa: a) art. 34a ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2026 r. poz. 635); b) ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. – Kodeks cywilny (Dz. U. z 2026 r. poz. 507); c) Rozporządzenia Ministra Finansów i Gospodarki z dnia 30 marca 2026 r. w sprawie Centralnego Rejestru Umów Jednostek Sektora Finansów Publicznych (Dz. U. 2026 poz. 440); Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres wynikający z przepisów prawa, w szczególności ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach (Dz. U. z 2025 r. poz. 1173) oraz Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych (Dz. U. 2011 nr 14 poz. 67). Ponadto na podstawie art. 34b ust. 6 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych - informacje o umowie usuwane są z Centralnego Rejestru Umów Jednostek Sektora Finansów Publicznych, po upływie pięciu lat, licząc od końca roku, w którym umowa przestała obowiązywać. Podanie Pani/Pana danych osobowych (jako strony umowy będącej osobą fizyczną) jest niezbędne do zawarcia i wykonania umowy. Konsekwencją niepodania danych jest brak możliwości zawarcia umowy.

Odbiorcy danych	W związku z przetwarzaniem danych w celu wskazanym powyżej, Pani/Pana dane osobowe mogą być udostępniane innym odbiorcom lub kategoriom odbiorców. Odbiorcami danych mogą być: 1) podmioty upoważnione do odbioru Pani/Pana danych osobowych na podstawie odpowiednich przepisów prawa; 2) podmioty, które przetwarzają Pani/Pana dane osobowe w imieniu Administratora, na podstawie zawartej umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych (tzw. podmioty przetwarzające). 3) Minister Finansów jako organ prowadzący Centralny Rejestr Umów Jednostek Sektora Finansów Publicznych.
Prawa osoby, której dane dotyczą	Osoby, których dane osobowe przetwarza Urząd Gminy Zapolice mają prawo do: 1. Dostępu do swoich danych osobowych. 2. Żądania sprostowania danych, które są nieprawidłowe. 3. W zakresie, w jakim podstawą przetwarzania danych osobowych jest zgoda, mają Państwo prawo do wycofania zgody. Wycofanie zgody nie ma wpływu na zgodność przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej wycofaniem. 4. Żądania usunięcia danych, gdy dane nie są niezbędne do celów, dla których zostały zebrane lub po wniesieniu sprzeciwu wobec przetwarzania danych, gdy dane są przetwarzane niezgodnie z prawem. 5. Żądania ograniczenia przetwarzania danych, gdy osoby te kwestionują prawidłowość danych, przetwarzanie jest niezgodne z prawem, a osoby te sprzeciwiają się usunięciu danych, Urząd Gminy Zapolice, nie potrzebuje już danych osobowych do celów przetwarzania, ale są one potrzebne osobom, których dane dotyczą do ustalenia, dochodzenia lub obrony roszczeń, lub gdy osoby te wniosły sprzeciw wobec przetwarzania danych – do czasu stwierdzenia nadrzędnych interesów administratora nad podstawą takiego sprzeciwu. 6. Prawo do cofnięcia zgody na przetwarzanie danych w dowolnym momencie, jednak nie będzie to miało wpływu na zgodność z prawem przetwarzania podanych danych dokonanego przed jej cofnięciem. 7. Wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
Zautomatyzowane podejmowanie decyzji, profilowanie	Dane osobowe nie będą podlegały zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu.
Przekazywanie danych do państwa trzeciego	Administrator nie zamierza przekazywać danych osobowych poza Europejski Obszar Gospodarczy (EOG).